



**GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE  
GANDHINAGAR**



# **Finishing School Training Report 2023-24**

**Finishing School**

**॥ कौशल्येन फलति विद्या ॥**

*Programme supported by  
Knowledge Consortium of Gujarat (KCG)*



*Department of Education, Government of Gujarat  
Gujarat, India*



**Dr. Sheetal P. Pithva**  
Coordinator  
Finishing School (2023-24)  
Government Science College  
Gandhinagar

**Dr. Mahendra G. Bhatt**  
Principal  
Government Science College  
Sector-15, G-road  
Gandhinagar

---

---

## CONTENTS

---

---

1	Finishing School Vision, Mission, Objectives	01
2	Finishing School Team at GSCGNR	03
3	Finishing School Contents (Modules)	04
4	Orientation Programme of Finishing School	05
5	Finishing School Portal & Registration details of students (Batch III & IV)	08
6	Finishing School training details	13
7	Faculty Profile	14
8	Finishing School training schedule on portal	15
9	Finishing School training Batch III schedule	16
10	Finishing School training Batch IV schedule	17
11	Finishing School training in-charge faculty list	18
12	Batch III & Batch IV Training details	19
13	Finishing School Group Photograph	27
14	Attendance analysis of students	28
15	List of Beneficiaries	29
16	Press notes	33
17	Official documents	34

---



## **Finishing School**

---

---

Among several initiatives taken by vibrant Gujarat, the Knowledge Consortium of Gujarat established by the Department of Education, stands out prominently as a major response to the very theme of the current century, which is being rapidly characterized as a gateway to the future where the human world family will at last come to create the network of relationships through the harmonizing thread of knowledge. The development of skills, employment and good personality among the people of the nation is the main responsibility of the government and the medium of education is a major deciding factor in achieving this goal. With these objectives in mind, the Finishing School initiative was launched in the year 2016 by the Knowledge Consortium of Gujarat, the Department of Education and Government of Gujarat. The objective of the Finishing School Training is to impart soft skills training and spoken English training to the students of Gujarat state and increase their employability. Finishing School aims at empowering students with various skills sets in addition to knowledge that makes them industry ready. Finishing school training conducted by reputed H Kumars Education Institute, H K School of Foreign languages in total 180 Government and Grant in aid colleges of Gujarat State. Approximate total beneficiary students under finishing school is 56000 in Gujarat till 2021.

### **Vision**

---

---

To prepare Graduating students of Gujarat for better employability, Industry readiness, and a prosperous career through appropriate training interventions. The vision goes a step further beyond Gujarat to spread the progressive initiative of Finishing School throughout India.

### **Mission**

---

---

Finishing School initiative is to train the young minds such that they emerge as polished diamonds in their respective fields and to prepare them for the corporate world by enhancing their Leadership and Employability Skills. This initiative aims at creating an India where no Youth is left behind when it comes to seeking employment just due to skill gaps. Thus, we take a step towards creating trained Industry ready youth and they take a step towards creating a better nation and brighter future.





## Objectives

---

---

Finishing school training has been implemented with the many objectives such as, to provide such students with training that add value to their education and enable them to leverage on best career opportunities. To strengthen students with self-esteem, self-confidence, professional skills and functional communication skills which is the prerequisite for a healthy professional life and life in general. To empower students in practical application of their knowledge in the different domains of the ecosystem and thereby contribute positively towards nation building. To support the economic progress of the State by providing a robust and well-equipped talent pool as a part of the human resource in the state.

## HK School of Finishing

---

---

HK School has been known to be GO-TO and is poised to aid you to reach your full potential. This is the most well-known starting point for people who want to refine their personal appeal and characteristics. HSF's Finishing School's mission is to instil personal style and build well-rounded individuals capable of facing their life challenges that come on their path with confidence. HK School is not an institution when it comes to learning, it is a family that assists you in acquiring the capacity to travel through the world with the greatest of ease by deciphering a course that delivers a healthy combination of Indian values and western culture. Enter our family and be a part of it to discover how the finer points of cultured conduct may drive you forward in the social and professional worlds and to the pinnacles of achievement.





## **Finishing School Team (2023-24), Government Science College, Gandhinagar**

Government Science College was established in 1970 affiliated to Gujarat University with the objective of imparting quality education to the students. The college is offering various undergraduate science courses, and also actively implementing initiatives taken by Department of Education, and Knowledge Consortium of Gujarat, Government of Gujarat. Government Science College is one of such college offering Finishing School Training to final year students of the institute.



**Dr. Mahendra G. Bhatt**  
**Principal**  
Government Science College  
Gandhinagar

### **Finishing School Team**

<b>No.</b>	<b>Name of Faculty</b>	<b>2023-24</b>
1.	Dr. Sheetal P. Pithva	Coordinator
2.	Dr. Heena A. Prajapati	Asst. coordinator
3.	Prof. Nisha K. Sharma	Asst. coordinator
4.	Prof. Mamta S. Amrutiya	Member
5.	Dr. Chetan B. Sangani	Member
6.	Dr. Kashmira P. Tank	Member
7.	Dr. Ravikant R. Solanki	Member
8.	Dr. Jayshree Pandya	Member



## Finishing School Training Contents (Module/Set A-B-C-D)

<b>Module/Set-A</b> <b>Life &amp; Employability Skills</b> <b>(20 hours)</b>	<b>Module/Set-B</b> <b>Functional English Skills - I</b> <b>(20 hours)</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Self-Awareness – SWOT</li><li>2. Self-esteem and Self confidence</li><li>3. Life &amp; Professional Goal Setting</li><li>4. Grooming, Personal Hygiene and Body language</li><li>5. Resume Writing and Cover letter</li><li>6. Job Search and Career Options</li><li>7. Group Discussion</li><li>8. Interview Skills</li><li>9. Interview Skills &amp; Empathy</li><li>10. Interpersonal Skills</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Self-Introduction &amp; introducing others</li><li>2. Nouns and Pronouns</li><li>3. Describing words</li><li>4. Vocabulary building</li><li>5. Verbs – Part 1</li><li>6. Tenses – Part 1</li><li>7. Prepositions</li><li>8. Conjunctions &amp; Connectors</li><li>9. Framing it right!</li><li>10. Telephone Etiquettes and Email Etiquette</li></ol>
<b>Module/Set-C</b> <b>Life &amp; Employability Skills</b> <b>(20 hours)</b>	<b>Module/Set-D</b> <b>Functional English Skills - II</b> <b>(20 hours)</b>
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Positive Attitude &amp; Motivation</li><li>2. Self-Discipline &amp; Emotional Intelligence</li><li>3. Team work</li><li>4. Leadership skills</li><li>5. Professional Ethics &amp; Critical Thinking</li><li>6. Problem Solving &amp; Decision Making</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Verbs -Part 2</li><li>2. Tenses – Part 2</li><li>3. Developing a paragraph</li><li>4. Report writing</li><li>5. Email Etiquette – part 2</li><li>6. Communication Skills and barriers</li><li>7. Telephone Etiquette – part 2 &amp; appropriate use of language in social media</li></ol>





## Finishing School Orientation Programme



### GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR Finishing School



॥ कौशल्येन फलति विद्या ॥  
An Employability Enhancement Initiative of Education Department  
Government of Gujarat



**Dr. Mahendra G. Bhatt**  
Principal



**Dr. Adithya Yagnik**  
Head, HK School of  
Foreign Languages



**Ms. Apoorva Shah**  
Trainer

#### Finishing School Team

Dr. Sheetal P. Pithva	Dr. Kashmira P. Tank
Dr. Heena A. Prajapati	Dr. Chetan B. Sangani
Prof. Nisha Sharma	Dr. Ravikant R. Solanki
Prof. Mamta S. Amrutiya	Dr. Jayshree D. Pandya

Functional  
English

Life Skills

Are you ready to  
unlock your full  
potential??

Personality  
development

Group  
discussion &  
Team work



Grooming

Discover the  
Art of Polished Perfection

Positive  
attitude

Leadership  
skills

**ATTEND ORIENTATION PROGRAMME**

**DATE: 20/09/2023**

**TIME: 12 PM**

**VENUE: Zoology Classroom, New Building**

Orientation Programme was organized by Finishing School Team under the guidance of Principal sir Dr. M. G. Bhatt on 20/09/2023 in Government Science College, Gandhinagar in Zoology Classroom, New building at 12 PM. Main aim of the orientation programme was to make students aware about finishing school training programme. Dr. Heena Prajapati, Asst. coordinator anchored the entire orientation programme. The Programme was initiated with verbal and floral





## Finishing School Orientation Programme

welcome of the trainers Dr. Adithya Yagnik, and Ms. Apoorva Shah. Respected Principal Dr. M. G. Bhatt has motivated student about this training. Dr. Sheetal Pithva welcomed and introduced the expert Dr. Adithya Yagnik and motivated students for finishing school training registration. Dr. Yagnik has taken session on the finishing school training importance in overall development of personality and building a bright career. Prof. Nisha Sharma, Prof. Mamta Amrutiya, Dr. Chetan Sangani, Dr. Ravikant Solanki, Dr. Jayshree Pandya, and Dr. Kashmiri Tank. made arrangement of this programme. Heads of various departments and other faculty members actively participated in the orientation programme. Prof. Nisha Sharma, Asst. coordinator, proposed vote of thanks to faculty members and students.



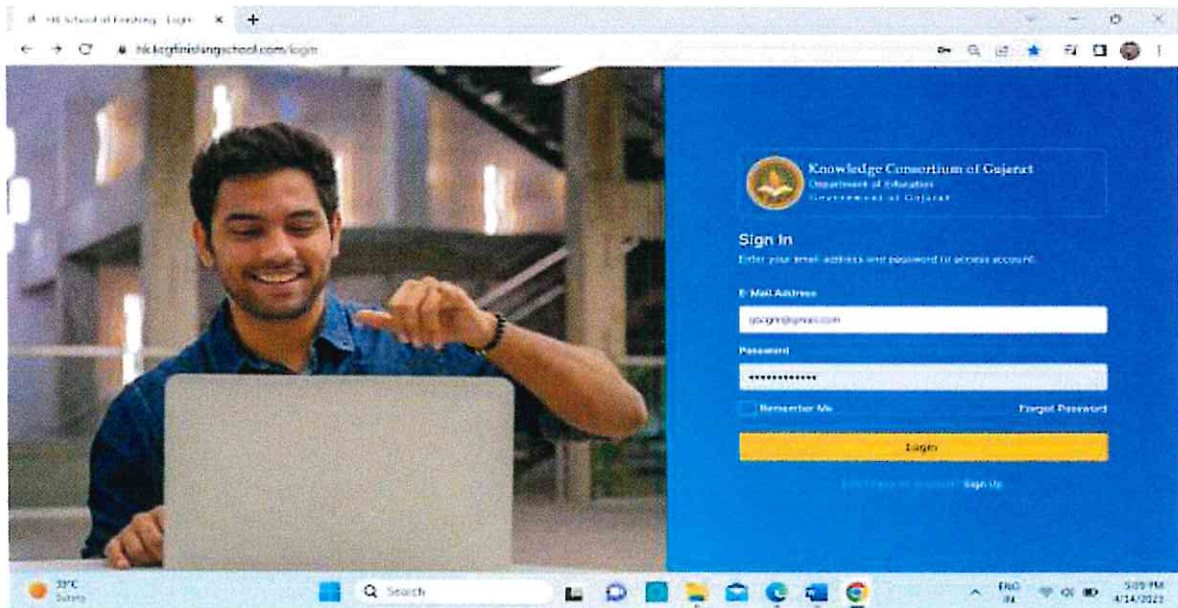


## Glimpses of Finishing School Orientation Programme





# Finishing School Training Registration on Portal



College registration on portal link: <https://kcgfinishingschool.com/select-college>

Student Registration link:

<https://hk.kcgfinishingschool.com/registration/student/UEFKSzdYUHorUmhSa20ya25nQjdXUT09>

Total 115 students of final year registered on portal for finishing school training. Two batches were created on portal, details are given in the following tables.





## Finishing School Batch III students registered on portal

SR. No.	NAME	SUBJECT
1	Aastha Vadgama	Microbiology
2	Adityakumar Dave	Microbiology
3	Aisha Nisarta	Zoology
4	Akashbhai Suvera	Physics
5	Anil Kumar Prajapat	Physics
6	Anjali Kunwar	Zoology
7	Arjunsinh Antola	Physics
8	Bansi Kotadiya	Microbiology
9	Bhavikkumar Solanki	Zoology
10	Bhavi Patel	Physics
11	Darshita Patel	Microbiology
12	Deep Sutaria	Zoology
13	Devalba Chavda	Zoology
14	Dhaval Charel	Zoology
15	Dhruvil Rathod	Microbiology
16	Dipika Gohil	Zoology
17	Dipti Nimavat	Physics
18	Disha Prajapati	Physics
19	Harshilkumar Chaudhary	Physics
20	Harshkumar Kher	Physics
21	Heena Chauhan	Microbiology
22	Hemang Chaudhary	Microbiology
23	Hemanshi Parmar	Microbiology
24	Hetvi Patel	Microbiology
25	Himanshi Raval	Zoology
26	Jagdishgiri Gauswami	Zoology
27	Jaykumar Dangar	Zoology
28	Jhanvi Bareja	Microbiology
29	Jinalben Chaudhary	Physics
30	Jitendrakumar Parmar	Zoology
31	Mahi Joshi	Physics
32	Mahipalsinh Chauhan	Microbiology
33	Mishva Solanki	Zoology

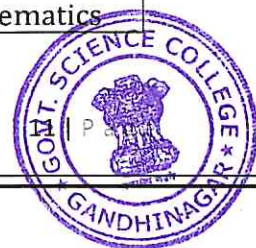


34	Naresh Dantani	Physics
35	Nidhi Mehta	Microbiology
36	Nileshdan Gadhavi	Microbiology
37	Nisha Patel	Microbiology
38	Pooja Patel	Physics
39	Pranjal Patel	Microbiology
40	Priya Patel	Zoology
41	Pushkar Jani	Microbiology
42	Ravindra Thakor	Microbiology
43	Roshniba Thakor	Microbiology
44	Rushit Savaniya	Zoology
45	Sandhya Savaliya	Microbiology
46	Sarojben Rathava	Zoology
47	Sauravkumar Khant	Physics
48	Sehal Kumar Tadvi	Zoology
49	Shubham Vasita	Microbiology
50	Siddharth Katara	Microbiology
51	Smruti Nirmal	Physics
52	Suhag Patel	Microbiology
53	Umang Patel	Zoology
54	Urmila Metaliya	Microbiology
55	Vaishnavi Tirgar	Microbiology
56	Vidhi Prajapati	Zoology
57	Zarna Barot	Microbiology
58	Zeel Damor	Microbiology



## Finishing School Batch IV students registered on portal

SR. No.	NAME	SUBJECT
1	Aastha Solanki	Chemistry
2	Aavishkar Sangada	Chemistry
3	Aayushi Baraiya	Botany
4	Abhijeet Patel	Chemistry
5	Ajitsinh Thakor	Chemistry
6	Amena Khalifa	Chemistry
7	Amitsinh Zala	Chemistry
8	Anamika Chaudhari	Chemistry
9	Anjali Gameti	Chemistry
10	Artiben Raval	Chemistry
11	Avadh Rangpariya	Chemistry
12	Bhavesh Solanki	Mathematics
13	Dainik Bhai Vasava	Chemistry
14	Dax Patel	Chemistry
15	Devanshi Kotadiya	Mathematics
16	Dhavalkumar Thakor	Chemistry
17	Dimpalben Makvana	Chemistry
18	Disha Parmar	Chemistry
19	Divyang Suthar	Chemistry
20	Diya Panchal	Chemistry
21	Hena Prajapati	Chemistry
22	Himanshu Patel	Chemistry
23	Himmat Bharvad	Mathematics
24	Hitesh Modi	Mathematics
25	Jalpa Metaliya	Chemistry
26	Jashuben Khasiya	Mathematics
27	Jatin Chauhan	Mathematics





28	Jaysinh Rathod	Chemistry
29	Kartik Patel	Mathematics
30	Khushbu Dave	Botany
31	Khushbu Parmar	Chemistry
32	Khushiben Parmar	Chemistry
33	Krupali Rohit	Botany
34	Krutika Rasayali	Chemistry
35	Laxmi Vaishnav	Botany
36	Maheshwari Patel	Mathematics
37	Maulik Rathod	Mathematics
38	Mittal Solanki	Chemistry
39	Mohini Patel	Mathematics
40	Niral Patel	Chemistry
41	Parthkumar Raval	Chemistry
42	Priti Mulani	Chemistry
43	Priyaben Prajapati	Chemistry
44	Rahul Solanki	Chemistry
45	Rajvi Patel	Mathematics
46	Rakhi Kushwah	Chemistry
47	Rina Barad	Botany
48	Sejalben Chaudhari	Mathematics
49	Shraddhaben Zala	Botany
50	Siddhikunvarba Vaghela	Mathematics
51	Srushti Rathva	Chemistry
52	Vandan Prajapati	Chemistry
53	Vishvaraj Jadav	Mathematics
54	Vyom Trivedi	Mathematics
55	Yashkumar Chaudhari	Mathematics
56	Yashrajsinh Gohil	Mathematics
57	Yuvrajsinh Jadav	Mathematics

## Finishing School Training details

Batch No.	Module (A/B/C/D)	Training dates	Trainer Name
<b>Batch III</b>	Module A & B	22/09/2023 to 05/10/2023	Ms. Urvi Rachchh and Mr. Sudeep Fernandes
	Module C	16/12/2023 to 20/12/2023	Ms. Mayeling Bilpodiwala
	Module D	21/12/2023 to 28/12/2023	Ms. Mayeling Bilpodiwala
<b>Batch IV</b>	Module B & A	22/09/2023 to 04/10/2023	Shri Ashish Bhatti and Ms. Mayeling Bilpodiwala
	Module D	16/12/2023 to 20/12/2023	Mr. Sudeep Fernandes
	Module C	21/12/2023 to 28/12/2023	Mr. Sudeep Fernandes

**Time: 9 am to 1 pm**

**Venue: Batch III:** N5 Classroom

**Batch IV:** N11 Classroom & N10 Classroom

**Training hours:** for each module: 20 hours (4 hours for 5 days)

**\*Note:** 25/12/2023 and 26/12/2023 Christmas holidays

**Special sessions:** 25/09/2023 Dr. Adithya Yagnik; 28/09/2023 Ms. Apoorva Shah







## Finishing School Training Schedule of Batch III and IV

**View Batch**  
Batch Name: Batch 3

Module 1	Module 2	Module 3	Module 4
Day 1 22/08/2023	Day 1 28/08/2023	Day 1 06/12/2023	Day 1 21/12/2023
Day 2 29/08/2023	Day 2 29/08/2023	Day 2 17/12/2023	Day 2 22/12/2023
Day 3 30/08/2023	Day 3 31/08/2023	Day 3 18/12/2023	Day 3 23/12/2023
Day 4 31/08/2023	Day 4 01/09/2023	Day 4 19/12/2023	Day 4 24/12/2023
Day 5 27/09/2023	Day 5 05/09/2023	Day 5 20/12/2023	Day 5 26/12/2023
Faculty Lata Bhatnagar   Life Skill	Faculty Parvati   Life Skill	Faculty Mayking Rajwade   English I	Faculty Mayking Rajwade   English I

Student List

**View Batch**  
College Name: Government Science College, Sector-15, Gandhinagar  
Batch Name: Batch 4

Module 1	Module 2	Module 3	Module 4
Day 1 22/08/2023	Day 1 28/08/2023	Day 1 06/12/2023	Day 1 21/12/2023
Day 2 23/08/2023	Day 2 29/08/2023	Day 2 07/12/2023	Day 2 22/12/2023
Day 3 24/08/2023	Day 3 30/08/2023	Day 3 08/12/2023	Day 3 23/12/2023
Day 4 25/08/2023	Day 4 31/08/2023	Day 4 09/12/2023	Day 4 24/12/2023
Day 5 27/09/2023	Day 5 04/09/2023	Day 5 10/12/2023	Day 5 26/12/2023
Faculty Anita Shah   Life Skill	Faculty Mayking Rajwade   Life Skill	Faculty Sudipto Parvati   English I	Faculty Sudipto Parvati   English I



## Finishing School Training Schedule of Batch III

<b>BATCH III</b>			
<b>Time:</b> 9 AM to 1 PM			
<b>Name of Trainer:</b> Urvi Rachchh			
Sr. No.	Date	Topic	Training hours
1	22/09/2023	SWOT Analysis	4
2	23/09/2023	Self-Esteem & Self confidence	4
3	25/09/2023	Life & Professional Goal setting	4
4	26/09/2023	Empathy & Interpersonal skills	4
5	27/09/2023	Personal hygiene & Body language	4
<b>Name of Trainer:</b> Mr. Sudeep Fernandes			
6	29/09/2023	Emotional Intelligence & Positive Attitude, Self-Discipline	4
7	30/09/2023	Grooming & Etiquette	4
8	03/10/2023	Interview skills – I & Leadership skills, Team work	4
9	04/10/2023	Interview skills – II & group discussion, Presentation skills	4
10	05/10/2023	Resume writing & career opportunities	4
<b>Name of Trainer:</b> Ms. Mayeling Bilpodiwala			
11	16/12/2023	Self-Introduction, Nouns and pronouns	4
12	17/12/2023	Describing words & Vocabulary Building, Prepositions	4
13	18/12/2023	Verbs Part-I	4
14	19/12/2023	Tenses Part-I	4
15	20/12/2023	Conjunctions and Connectors, Framing it right	4
<b>Name of Trainer:</b> Ms. Mayeling Bilpodiwala			
16	21/12/2023	Verbs part-II, Tenses part-II, Interaction	4
17	22/12/2023	Developing a paragraph, Report writing	4
18	23/12/2023	Email Etiquette, Use of social media	4
19	27/12/2023	Communication skills and barriers, Let's discuss in group	4
20	28/12/2023	Speak and contribute	4





## Finishing School Training Schedule of Batch IV

<b>BATCH IV</b>			
<b>Time:</b> 9 AM to 1 PM			
<b>Name of Trainer:</b> Ashish Bhatti			
Sr. No.	Date	Topic	Training hours
1	22/09/2023	SWOT Analysis	4
2	23/09/2023	Self-Esteem & Self confidence	4
3	25/09/2023	Life & Professional Goal setting	4
4	26/09/2023	Empathy & Interpersonal skills	4
5	27/09/2023	Personal hygiene & Body language	4
<b>Name of Trainer:</b> Ms. Mayeling Bilpodiwala			
6	28/09/2023	Emotional Intelligence & Positive Attitude, Self-Discipline	4
7	29/09/2023	Grooming & Etiquette	4
8	30/10/2023	Interview skills – I & Leadership skills, Team work	4
9	03/10/2023	Interview skills – II & group discussion, Presentation skills	4
10	04/10/2023	Resume writing & career opportunities	4
<b>Name of Trainer:</b> Mr. Sudeep Fernandes			
11	16/12/2023	Self-Introduction, Nouns and pronouns	4
12	17/12/2023	Describing words & Vocabulary Building, Prepositions	4
13	18/12/2023	Verbs Part-I	4
14	19/12/2023	Tenses Part-I	4
15	20/12/2023	Conjunctions and Connectors, Framing it right	4
<b>Name of Trainer:</b> Mr. Sudeep Fernandes			
16	21/12/2023	Verbs part-II, Tenses part-II, Interaction	4
17	22/12/2023	Developing a paragraph, Report writing	4
18	23/12/2023	Email Etiquette, Use of social media	4
19	27/12/2023	Communication skills and barriers, Let's discuss in group	4
20	28/12/2023	Speak and contribute	4



## Faculty In charge during Finishing School Training

The following is list of the assigned dates allotted to faculty of Finishing School team.

No. of Days	Dates	Day	Name of In-charge Faculty
1	22/09/2023	Friday	Dr. Sheetal Pithva Prof. Mamta Amrutiya Prof. Nisha Sharma
2	23/09/2023	Saturday	Dr. Heena Prajapati Dr. Chetan Sangani
3	25/09/2023	Monday	Prof. Mamta Amrutiya Dr. Heena Prajapati
4	26/09/2023	Tuesday	Dr. Jayshree Pandya Dr. Sheetal Pithva
5	27/09/2023	Wednesday	Dr. Ravikant Solanki Prof. Nisha Sharma
6	29/09/2023	Friday	Dr. Jayshree Pandya Dr. Chetan Sangani
7	30/09/2023	Saturday	Dr. Ravikant Solanki Dr. Sheetal Pithva
8	03/10/2023	Tuesday	Prof. Mamta Amrutiya Dr. Heena Prajapati
9	04/10/2023	Wednesday	Prof. Nisha Sharma Dr. Sheetal Pithva
10	05/10/2023	Thursday	Prof. Nisha Sharma Dr. Heena Prajapati
11	16/12/2023	Saturday	Dr. Sheetal Pithva Dr. Heena Prajapati
12	17/12/2023	Sunday	Dr. Sheetal Pithva Dr. Chetan Sangani
13	18/12/2023	Monday	Prof. Mamta Amrutiya
14	19/12/2023	Tuesday	Prof. Mamta Amrutiya
15	20/12/2023	Wednesday	Dr. Ravikant Solanki
16	21/12/2023	Thursday	Dr. Kashmir Tank
17	22/12/2023	Friday	Prof. Nisha Sharma
18	23/12/2023	Saturday	Prof. Nisha Sharma
19	27/12/2023	Wednesday	Dr. Heena Prajapati
20	28/12/2023	Thursday	Dr. Kashmir Tank





**Batch III**

**Trainer: Ms. Urvi Rachhh**

**Dates: 22/09/2023 – 27/09/2023, Module: Life skill**

**Time: 9 AM to 1 PM**

**Venue: N-10 Zoology classroom, New Building**



**SWOT analysis, Self-confidence, Interpersonal skills, Life and professional  
Goal setting training**



**Batch IV**

**Trainer: Mr. Ashish Bhatti**

**Dates: 22/09/2023 – 27/09/2023, Module: Life skill**

**Time: 9 AM to 1 PM**

**Venue: N-11 Zoology classroom, New Building**



**Interaction, SWOT analysis, Self-confidence, Interpersonal skills, Life and professional Goal setting training**





**Batch III & IV**

**Trainer: Dr. Adithya Yagnik & Ms. Apoorva Shah**

**Dates: 25/09/2023 & 28/09/2023**

**Time: 10 AM to 2 PM**

**Venue: N-11 Zoology classroom, New Building**



**Special sessions on positive attitude, motivation, emotional intelligence and empathy delivered by Dr. Adithya Yagnik and Ms. Apoorva Shah.**



**Batch III**

**Trainer: Mr. Sudeep Fernandes**

**Dates: 29/09/2023 – 04/10/2023, Module: Life skill**

**Time: 9 AM to 1 PM**

**Venue: N-5 classroom**



**Self-introduction, Interview skill, Grooming and social etiquette**





**Batch III & IV**

**Trainer: Mr. Sudeep Fernandes & Ms. Mayeling Bilpodiwala**

**Dates: 16/12/2023 – 20/12/2023, Module: Functional English**

**Time: 9 AM to 1 PM**

**Venue: N-5 classroom; N-10 Zoology classroom**



**Framing it right, Group activity and discussion**



**Batch III & IV**

**Trainer: Mr. Sudeep Fernandes & Ms. Mayeling Bilpodiwala**

**Dates: 16/12/2023 – 20/12/2023, Module: Functional English**

**Time: 9 AM to 1 PM**

**Venue: N-5 classroom, N-11 Zoology classroom New Building**



**Describing words & Vocabulary Building, Prepositions**



**Batch III & IV**

**Trainer: Mr. Sudeep Fernandes & Ms. Mayeling Bilpodiwala**

**Dates: 21/12/2023 – 28/12/2023, Module: Functional English**

**Time: 9 AM to 1 PM**

**Venue: N-5 classroom, N-11 Zoology classroom**



**Importance of Team, leadership skill learning through activity**



**Batch III & IV**

**Trainer: Mr. Sudeep Fernandes & Ms. Mayeling Bilpodiwala**

**Dates: 21/12/2023 – 28/12/2023, Module: Functional English**

**Time: 9 AM to 1 PM**

**Venue: N-5 classroom, N-11 Zoology**



**Speak and contribute Concluding day of Functional English skill  
(module 4) of both batches**



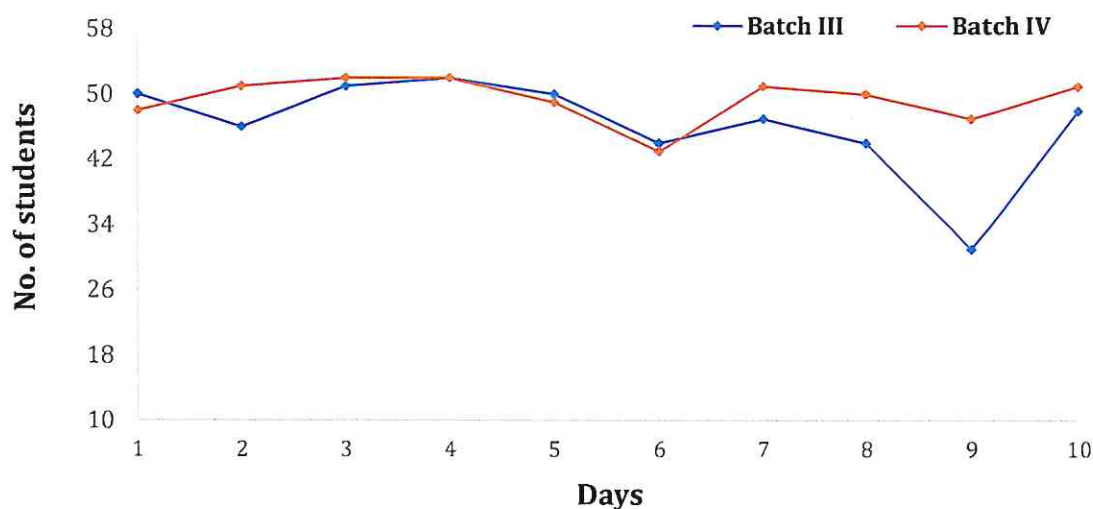
## Finishing School Batch III & IV (2023-24)



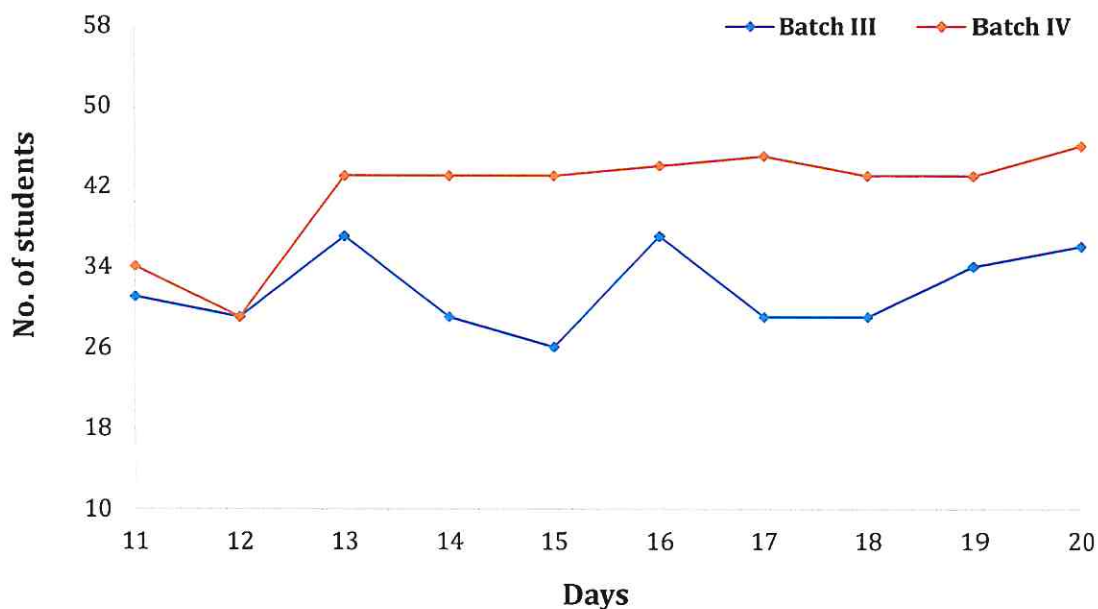
Finishing School Training of four modules total 80 hours of two batches (III & IV) concluded with group photograph with Respected Principal sir, **Dr. M. G. Bhattsir** who has been source of inspiration throughout the training and **Dr. C. C. Ambasana**, In-charge Principal sir supported throughout the training



## Finishing School Training Attendance



Batch-III (total 58 students) and Batch IV (57 students) attendance of students per day during finishing school training. Attendance analysis of Batch III and IV during module A (22/09/2023 – 27/09/2023) and module B (28/09/2023 – 04/10/2023) training



Attendance analysis of Batch III and IV during module C (16/12/2023 – 20/12/2023) and module D (21/12/2023 – 28/12/2023) training





## Finishing School list of beneficiaries (2023-24)

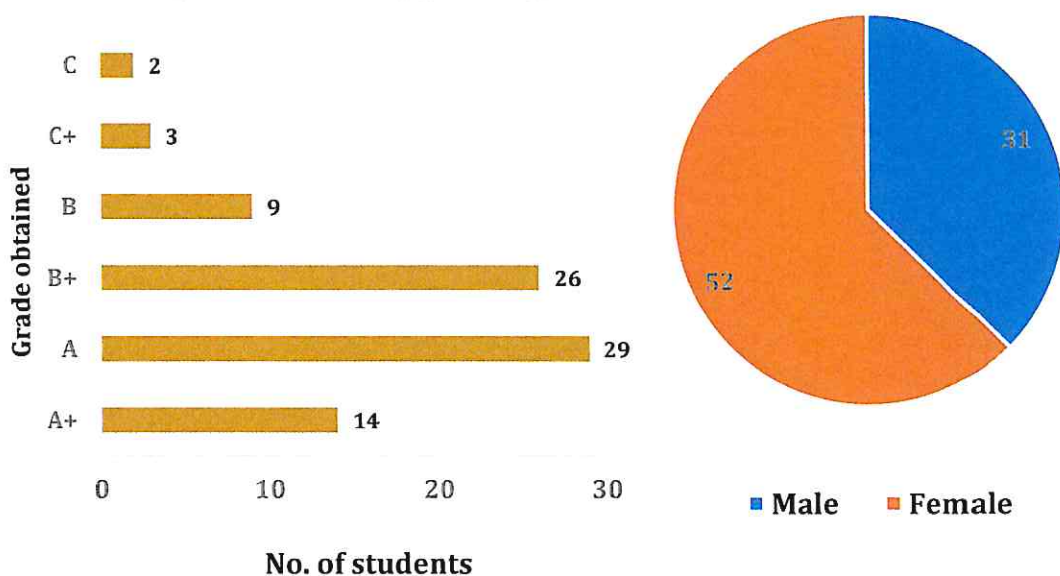
SR. No.	NAME	SUBJECT	Enrollment No.	Attendance hours	Marks obtained	Grade
1	Aastha Vadgama	Microbiology	202102102360	76	82	A
2	Adityakumar Dave	Microbiology	202102102282	68	93	A+
3	Arjunsinh Antola	Physics	202102102366	60	96	A+
4	Bansi Kotadiya	Microbiology	202102102294	60	82	A
5	Bhavikkumar Solanki	Zoology	202102102349	80	94	A+
6	Bhavi Patel	Physics	202102102422	60	83	A
7	Darshita Patel	Microbiology	202102102314	72	85	A
8	Devalba Chavda	Zoology	202102102204	72	82	A
9	Dipika Gohil	Zoology	202102102287	56	79	B+
10	Dipti Nimavat	Physics	202102102147	76	90	A
11	Disha Prajapati	Physics	202102102444	76	89	A
12	Heena Chauhan	Microbiology	202102104481	60	84	A
13	Hemang Chaudhary	Microbiology	202102102271	64	83	A
14	Hemanshi Parmar	Microbiology	202102102308	56	80	B+
15	Hetvi Patel	Microbiology	202102102317	68	83	A
16	Himanshi Raval	Zoology	202102102242	72	92	A+
17	Jaykumar Dangar	Zoology	202102102280	64	89	A
18	Jhanvi Bareja	Microbiology	202102102262	68	87	A
19	Jinalben Chaudhary	Physics	202102103486	72	89	A
20	Jitendrakumar Parmar	Zoology	202102102309	56	92	A+
21	Mahi Joshi	Physics	202102102505	80	85	A
22	Mahipalsinh Chauhan	Microbiology	202102102274	56	72	B+
23	Nidhi Mehta	Microbiology	202102102299	76	91	A+
24	Nileshdan Gadhavi	Microbiology	202102102283	68	91	A+
25	Nisha Patel	Microbiology	202102102323	56	73	B+
26	Pooja Patel	Physics	202102102283	76	95	A+
27	Pranjal Patel	Microbiology	202102102324	76	90	A
28	Pushkar Jani	Microbiology	202102102289	68	80	B+
29	Roshniba Thakor	Microbiology	202102102358	60	90	A
30	Sandhya Savaliya	Microbiology	202102102347	72	88	A
31	Shubham Vasita	Microbiology	202102102364	76	68	B

32	Siddharth Katara	Microbiology	202102102291	68	97	A+
33	Smruti Nirmal	Physics	202102102413	80	91	A+
34	Umang Patel	Zoology	202102102331	64	90	A+
35	Vaishnavi Tirgar	Microbiology	202102102359	56	42	C
36	Zarna Barot	Microbiology	202102102263	80	87	A
37	Zeel Damor	Microbiology	202102102279	76	86	A
38	Aastha Solanki	Chemistry	202102102181	72	83	A
39	Aavishkar Sangada	Chemistry	202102102243	72	78	B+
40	Aayushi Baraiya	Botany	202102102260	68	67	B
41	Abhijeet Patel	Chemistry	202102102226	76	73	B+
42	Ajitsinh Thakor	Chemistry	202102102480	72	78	B+
43	Amena Khalifa	Chemistry	202102102217	72	73	B+
44	Amitsinh Zala	Chemistry	202102102255	80	80	B+
45	Anamika Chaudhari	Chemistry	202102102198	72	79	B+
46	Anjali Gameti	Chemistry	202102102136	68	78	B+
47	Artiben Raval	Chemistry	202102102159	76	79	B+
48	Avadh Rangpariya	Chemistry	202102102172	68	71	B+
49	Bhavesh Solanki	Mathematics	202102102466	76	83	A
50	Dax Patel	Chemistry	202102102228	68	71	B+
51	Devanshi Kotadiya	Mathematics	202102102507	64	96	A+
52	Dhavalkumar Thakor	Chemistry	202102102250	68	67	B
53	Diya Panchal	Chemistry	202102102149	72	60	C+
54	Hena Prajapati	Chemistry	202102102168	68	79	B+
55	Himanshu Patel	Chemistry	202102102159	76	89	A
56	Himmat Bharvad	Mathematics	202102102493	76	78	B+
57	Hitesh Modi	Mathematics	202102102510	72	78	B+
58	Jashuben Khasiya	Mathematics	202102102506	76	83	A
59	Jatin Chauhan	Mathematics	202102102501	76	87	A
60	Jaysinh Rathod	Chemistry	202102102174	80	56	C+
61	Khushbu Dave	Botany	202102102206	68	80	B+
62	Khushi Parmar	Chemistry	202102103805	72	64	B
63	Krupali Rohit	Botany	202102102227	68	64	B
64	Krutika Rasayali	Chemistry	202102102173	64	68	B
65	Laxmi Vaishnav	Botany	202102102183	72	72	B+



66	Maheshwari Patel	Mathematics	202102102433	80	84	A
67	Maulik Rathod	Mathematics	202102102457	68	72	B+
68	Mittal Solanki	Chemistry	202002103376	76	82	A
69	Mohini Patel	Mathematics	202102102435	80	79	B+
70	Niral Patel	Chemistry	202102102163	76	72	B+
71	Priti Mulani	Chemistry	202102102146	76	78	B+
72	Priyaben Prajapati	Chemistry	202102102446	72	66	B
73	Rahul Solanki	Chemistry	202102102472	76	64	B
74	Rajvi Patel	Mathematics	202102102521	56	72	B+
75	Rakhi Kushwah	Chemistry	202102102405	72	62	B
76	Rina Barad	Botany	202102102193	68	93	A+
77	Sejalben Chaudhari	Mathematics	202102102380	64	77	B+
78	Shraddhaben Zala	Botany	202102102256	72	86	A
79	Srushti Rathva	Chemistry	202102102240	60	37	C
80	Vishvaraj Jadav	Mathematics	202102102401	64	89	A
81	Vyom Trivedi	Mathematics	202102102532	72	60	C+
82	Yashkumar Chaudhari	Mathematics	202102102495	76	90	A
83	Yuvrajsinh Jadav	Mathematics	202102102402	76	93	A+

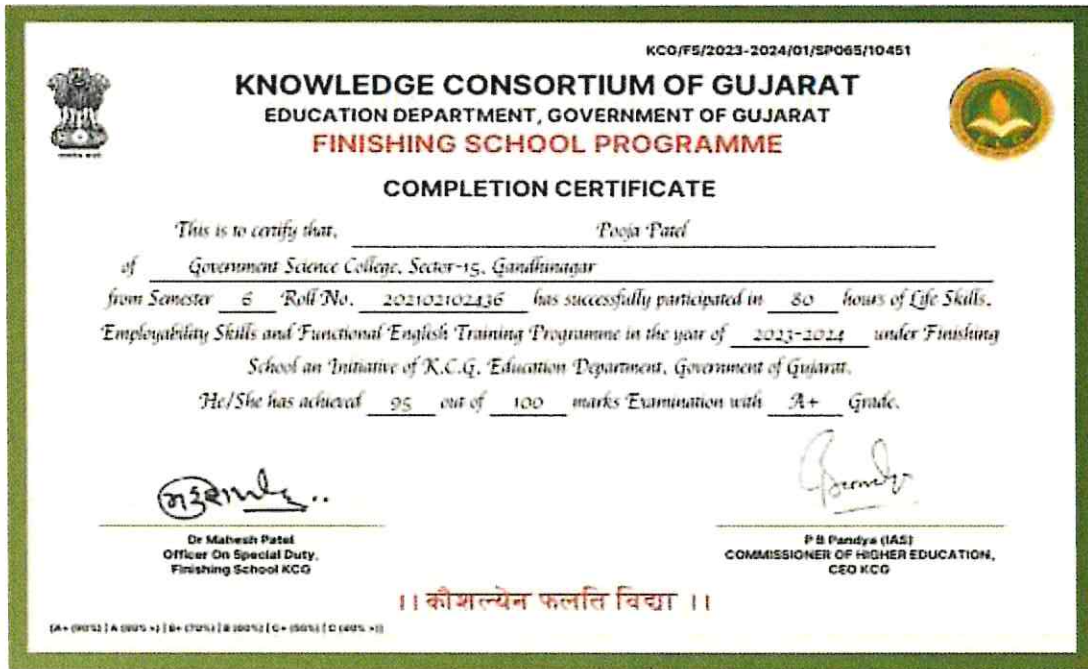
Result analysis of grade obtained by students (Total no. 83) in Finishing School Training (2023-24)



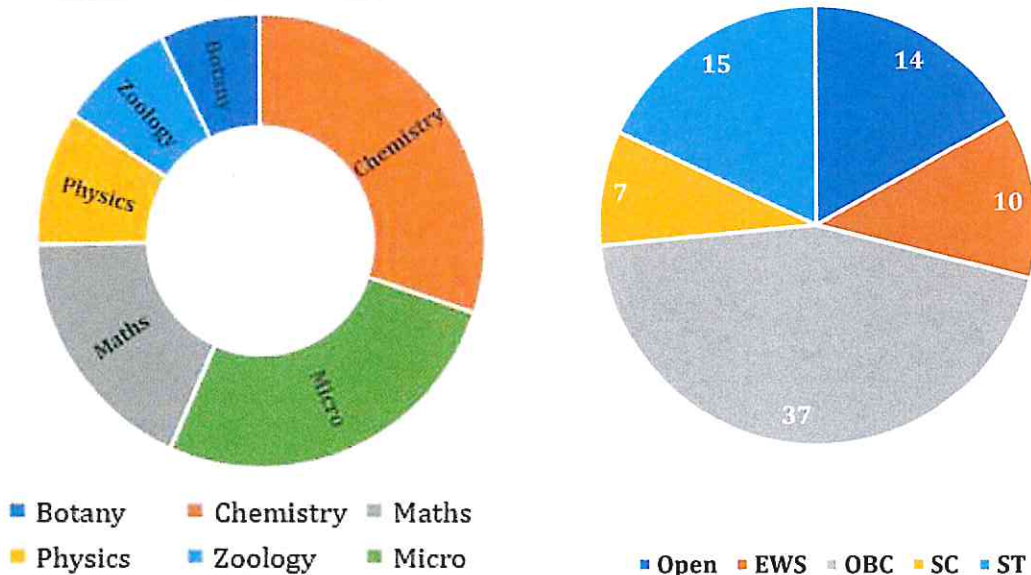
Total 83 students are eligible to receive training certificate. Student category list who received certificate of finishing school training programme in the academic year 2023-24 is represented in graph.



# Finishing School Certificate (2023-24)



Total 115 students opted for finishing school training in Government Science College in the year 2023-24. Students belongs to various subjects namely Botany (6), Chemistry (25), Mathematics (15), Physics (8), Zoology (7) and Microbiology (22) successfully taken training. Out of 115 students according to attendance and exam, 83 students are eligible for certificate.





## Finishing School Press notes (2023-24)

Gandhinagar Samachar 28/09/2023 on page no. 3

### સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ ખાતે ફિનિશિંગ સ્કૂલ ઓરીએન્ટેશન પ્રોગ્રામ યોજાયો

ગાંધીનગર, તા. ૨૭  
ગાંધીનગરના સેક્ટર-૧૫  
ખાતેની સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજમાં  
કોલેજ કક્ષાએ ફિનિશિંગ સ્કૂલ  
પ્રોગ્રામથી માહિતગાર કરવા માટે  
તાજેતરમાં ઓરીએન્ટેશન  
પ્રોગ્રામનું આયોજન કરવામાં  
આવ્યું હતું. આ કાર્યક્રમમાં  
આચાર્યએ વિદ્યાર્થીઓને  
ફિનિશિંગ સ્કૂલ અંગે માહિતી  
આપી આ કોર્સમાં જોડાવા માટે  
પ્રોત્સાહિત કર્યા હતા. આ પ્રસંગે  
એચ. કે સ્કૂલ ઓફ ફોરેન લેંગ્વેજના  
અધ્યક્ષ ડૉ. આદિત્ય યાજ્ઞિકે  
ફિનિશિંગ સ્કૂલ તાલીમ વિષે  
માહિતી આપી હતી અને  
ભવિષ્યમાં કેવી રીતે મદદરૂપ થશે  
તે અંગે માહિતગાર કર્યા હતા. આ  
પ્રોગ્રામમાં આશરે ૧૨૦  
વિદ્યાર્થીઓએ ભાગ લીધો હતો.

આચાર્ય ડૉ. એમ.જી.ભટ્ટના  
માર્ગદર્શન હેઠળ સમિતિના  
સભ્યો ડૉ. શીતલ પીઠવા, ડૉ. હિના

જયશ્રી પંડયા તથા ડૉ. કાર્મીરા  
ટાંકે ઓરીએન્ટેશન પ્રોગ્રામનું  
આયોજન કર્યું હતું. ડૉ. હિના



પ્રજાપતિ, પ્રો. નિશા શર્મા, પ્રો.  
મમતા અમૃતિયા, ડૉ. ચેતન  
સાંગાણી, ડૉ. રવિકાંત સોલંકી, ડૉ.

પ્રજાપતિએ કાર્યક્રમનું સંચાલન કર્યું  
હતું તેમજ પ્રો. નિશા શર્માએ  
આભારવિધિ કરી હતી.

**૨ ગુજરાત સમાચાર** (ગાંધીનગર આવૃત્તિ) રવિવાર, તા.૭ જાન્યુઆરી ૨૦૨૪

### વિજ્ઞાન કોલેજમાં રોજગારી સજ્જતા તાલીમ



ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રોગ્રામ અંતર્ગત સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ ગાંધીનગર ખાતે  
રોજગારી સજ્જતા તાલીમ કાર્યક્રમનું આયોજન કરવામાં આવ્યું હતું. જે  
અંતર્ગત અંતિમ વર્ષના વિદ્યાર્થીઓને ચાર તબક્કામાં તાલીમ આપવામાં  
આવી હતી.



# Official Documents







# Knowledge Consortium of Gujarat

Department of Education, Government of Gujarat

ક્રમાંક: કેસીજી/ફિનિશિંગ સ્કૂલ/૨૦૨૩-૨૪/૧૮૧૬

તા: ૦૬/૦૯/૨૦૨૩

પ્રતિ

આચાર્યશ્રી,

ફિનિશિંગ સ્કૂલ અંતર્ગતની કોલેજો,

ગુજરાત રાજ્ય.

વિષય : ફિનિશિંગ સ્કૂલની તાલીમ આપની કોલેજોમાં ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪માં શરૂ કરવા બાબત.

સંદર્ભ: (૧) કેસીજીના તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ના રોજ H Kumar's Education Institute, Ahmedabad અને

Prakshal Infotech Private LTDને આપેલ વર્ક ઓર્ડર

(૨) માન.અગ્રસચિવશ્રી તા.૦૫/૦૯/૨૦૨૩ના રોજ નોંધ પર મળેલ મંજૂરી અન્વયે

શ્રીમાન,

કેસીજી કચેરી, અમદાવાદ ખાતે વિવિધ પ્રકલ્પ કાર્યરત છે. જે અંતર્ગત ગુજરાત સરકાર દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭થી ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ કાર્યરત છે. ફિનિશિંગ સ્કૂલ તાલીમનો ઉદ્દેશ ગુજરાત રાજ્યના વિદ્યાર્થીઓને સોફ્ટસ્કીલ તથા સ્પોકન ઇંગ્લીશની કૌશલ્યવર્ધક તાલીમ આપી, તેઓની રોજગારી મેળવવાની ક્ષમતામાં વધારો કરવાનો છે. આ પ્રકલ્પ અંતર્ગત કોલેજના છેલ્લા વર્ષ (TY) અને જરૂર પડે બીજા વર્ષ(SY)ના વિદ્યાર્થીઓને કુલ ૮૦ કલાકની તાલીમ આપવામાં આવે છે.

ઉપર્યુક્ત વિષય અને સંદર્ભે જણાવવાનું કે ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પની ટ્રેનીંગ માટે GeM પોર્ટલ પર QCBS બેઝ્ડ પદ્ધતિ દ્વારા કસ્ટમ બીડ કરીને (૧) H Kumars Education Institute અને (૨) Prakshal Infotech Private LTD નામની એજન્સીઓને Annexure-(1) અને (2) મુજબની કોલેજોમાં વિદ્યાર્થીઓને ફિનિશિંગ સ્કૂલની ૮૦ કલાકની કૌશલ્યવર્ધક તાલીમ આપવા માટે ચાર સેટ/મોડ્યુલની એક બેચના રૂ.૨,૫૫,૫૦૦/- (ટેક્સ સહિત)લેખે વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવેલ છે. જે વર્કઓર્ડર આ સાથે સામેલ છે. ઉક્ત વર્કઓર્ડરના આધારે આપે કોલેજકક્ષાએથી સામેલ નમૂના મુજબનો વર્ક-ઓર્ડર આપાવાનો રહેશે. જેથી એજન્સી પાસેથી તેમણે આપેલી તાલીમનું કોલેજના નામનું બીલ મેળવી શકાય.

સંદર્ભ-૧ અનુસાર આપેલ વર્કઓર્ડરમાં દર્શાવેલ શરતો અને નિયમો મુજબ તેમજ સંદર્ભ-૨ મુજબ મળેલી મંજૂરી અનુસાર ફિનિશિંગ સ્કૂલની ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ની તાલીમ આપની કોલેજમાં આપની કક્ષાએથી સત્વરે શરૂ કરવાની રહેશે. તે માટે આ સાથે સામેલ જે એજન્સીની યાદીમાં આપની કોલેજનું નામ હોય તે એજન્સીનો સંપર્ક કરવાનો રહેશે. સંદર્ભ-૧ મુજબ અગાઉ આપેલ વર્ક-ઓર્ડર અને સંદર્ભ-૨ મુજબ મળેલી મંજૂરી અનુસાર ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪માં જૂની કાર્યરત અને આ વર્ષે નવી ઉમેરાયેલી કોલેજોએ પણ વર્કઓર્ડરની શરતો અને નિયમો મુજબ ફિનિશિંગ સ્કૂલની તાલીમનું કામ કરવાનું રહેશે.



ઉક્ત બાબતને અનુસરીને આપશ્રીએ તાત્કાલિક ધોરણે ફિનિશિંગ સ્કૂલના કોલેજકક્ષાના કો-ઓર્ડિનેટર દ્વારા એજન્સી સાથે સંકલન કરીને તાલીમ માટેની બેચ નક્કી કરીને તાલીમ શરૂ કરવાની રહેશે.

1. H Kumars Education Institute, Ahmedabad એજન્સીનો સંપર્ક કરવા માટેની વિગતો:

(૧) ફોન નં- +91 90 23 18 37 09

(૨) ઈ-મેઈલ: [help.hkumars@gmail.com](mailto:help.hkumars@gmail.com)

(૩) તાલીમ માટેની રજીસ્ટ્રેશનની કોલેજ-લીંક: <https://kcgfinishingschool.com/select-college>

(૪) ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન પ્રોસેસ માટેના શોર્ટ વિડીઓની લીંક: <https://youtu.be/r41G045oqrw>

(૫) H Kumars Education Institute, Ahmedabadમાં 1% TDS બીલની બેઝ રકમ ઉપર અને 1% CGST તેમજ 1% SGST રકમ ઉપર એટલે કુલ 3% TDS કપાત કરવાનું રહેશે.

2. Prakshal Infotech Private LTD એજન્સીનો સંપર્ક કરવા માટેની વિગતો:

(૧) ફોન નં- +91 84 01 64 50 26


(૨) ઈ-મેઈલ: [help.prakshal@gmail.com](mailto:help.prakshal@gmail.com)

(૩) તાલીમ માટેની રજીસ્ટ્રેશનની કોલેજ-લીંક: <https://kcgfinishingschool.com/select-college>

(૪) ઓનલાઈન રજીસ્ટ્રેશન પ્રોસેસ માટેના શોર્ટ વિડીઓની લીંક: <https://youtu.be/r41G045oqrw>

(૫) Prakshal Infotech Private LTDમાં 2% TDS બીલની બેઝ રકમ ઉપર અને 1% CGST તેમજ 1% SGST રકમ ઉપર એટલે કુલ 4% TDS કપાત કરવાનું રહેશે.

ચાલુ વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪માં કોલેજ ખાતે એજન્સી દ્વારા ફિનિશિંગ સ્કૂલની જેટલી તાલીમ આપવામાં આવે તે રકમનું ચુકવણું અગાઉના વર્ષની વણ-વપરાયેલ કે ચાલુ વર્ષ ૨૩-૨૪માં નવી ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી એજન્સીને તેના બીલ મુજબ કરવાનું રહેશે.

  
એડવાઈઝર

કેસીજી, અમદાવાદ

પૂર્વ કુલપતિ ગુજ. યુનિવર્સિટી

બીડાણ: (૧) એજન્સીનો વર્ક-ઓર્ડર અને Annexure-1 અને Annexure-2 મુજબની કોલેજોની યાદી.







सत्यमेव जयते

# GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE

Sector – 15, Gandhinagar-382016

Principal

Dr. Mahendra G. Bhatt

Website:- [www.gscgandhinagar.in](http://www.gscgandhinagar.in)

E-mail: [gscgnr@gmail.com](mailto:gscgnr@gmail.com)

Tel. (O) : 079-23222352(M) : 94267 37221



NAAC Accredited  
B+(CGPA-2.69)

Ref No. : गसक/भकम/२०२३-२४/१६३०

Date : 15/06/2023

प्रति  
मेनेजिंग डायरेक्टर,  
H Kumars Education Institute,  
HK School of foreign Languages,  
702-सत्कार लाल बंगलोज,  
सी.जी. रोड, अमदावाड.

विषय: इनिशिंग स्कूल प्रकल्प अंतर्गत तालीम माटे वर्कओर्डर आपवा बाबत  
संदर्भ: (१) केसीजी द्वारा ता.०५/०६/२०२३ना रोज आपने आपेल वर्क ओर्डर

श्रीमान,

ઉપર્યુક્ત વિષય અને સંદર્ભે જણાવવાનું કે ડિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પની વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ની તાલીમ માટે આપની એજન્સીને ડિનિશિંગ સ્કૂલની ટ્રેનીંગ માટે નક્કી થયેલ ચાર સેટ/મોડ્યુલ(A/B/C/D)ની કુલ ૦૪ સેટ/બેચની ૮૦ કલાકની તાલીમ માટે પ્રતિ બેચના રૂ.૨,૫૫,૫૦૦/- (ટેક્સ સહિત)લેખે કુલ રૂ. ૨,૫૫,૫૦૦ (ટેક્સ સહિત)નો વર્ક ઓર્ડર આપવામાં આવે છે.

આપની એજન્સીએ તાલીમ પૂર્ણ કરી થયેલ કલાકો મુજબનું ટ્રેનીંગનું બીલ અત્રેની કોલેજના નામનું રજૂ કરવાનું રહેશે. જેને આધારે આપની એજન્સીને ટ્રેનીંગ માટે થયેલા ખર્ચનું કોલેજ કક્ષાએથી GST & TDS કાપીને ચુકવણું કરવામાં આવશે. તાલીમ અંગેની બધી જ શરતો અને નિયમો સંદર્ભ (૧)ના કેસીજીના વર્કઓર્ડર મુજબ રહેશે.

આચાર્ય

સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ,  
સે. ૧૫, ગાંધીનગર.





सत्यमेव जयते

# GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE

Sector – 15, Gandhinagar-382016

Principal

Dr. Mahendra G. Bhatt

Website:- [www.gscgandhinagar.in](http://www.gscgandhinagar.in)

E-mail: [gscgnr@gmail.com](mailto:gscgnr@gmail.com)

Tel. (O) : 079-23222352

(M) : 94267 37221

NAAC Accredited-B+  
(CGPA-2.69)



Ref :- गसक/मकम/२०२३-२४/ १६३०

Date :- 15/09/2023

## Finishing School Training Notice

टीवायबीએસસી (B.Sc. SEM - 5) ના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જાણ કરવામાં આવે છે કે વિદ્યાર્થીઓના સર્વાંગી વ્યક્તિત્વ વિકાસ માટે ગુજરાત સરકાર દ્વારા ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ કાર્યરત છે. ફિનિશિંગ સ્કૂલ તાલીમનો ઉદ્દેશ વિદ્યાર્થીઓને Soft skill તથા Spoken English કૌશલ્ય વર્ધક તાલીમ આપવાનો છે, કોલેજમાં દર વર્ષે ફિનિશિંગ સ્કૂલ તાલીમનું આયોજન કરવામાં આવે છે. આ વર્ષે ફિનિશિંગ સ્કૂલ ની તાલીમ સપ્ટેમ્બર મહિનામાં આયોજન કરવામાં આવેલ છે. આથી B.Sc SEM-V ના તમામ વિદ્યાર્થીઓને જણાવવાનું કે આ તાલીમ લેવા માંગતા તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નીચે આપેલ લિંક પર રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે અને વહેલા તે પહેલાના ધોરણે રજીસ્ટ્રેશન માન્ય ગણવામાં આવશે. તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૩ સુધીમાં આપેલી લિંક પર ફોર્મ ભરીને સબમિટ કરવાનું રહેશે. B.Sc. SEM-V ના તમામ વિદ્યાર્થીઓને તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૩ ના રોજ આ તાલીમ માટે ઓરિએન્ટેશન પ્રોગ્રામ (Orientation Programme) નું આયોજન કરવામાં આવેલ છે, જેમાં ફિનિશિંગ સ્કૂલ અંગે ની માહિતી આપવામાં આવશે તો તેમાં ફરજિયાત હાજર રહેવા જણાવવામાં આવે છે.

**Orientation Date:** ૨૦/૦૯/૨૦૨૩, N-11 Zoology Classroom, Government Science College, Gandhinagar

**Time:** 12 PM

**Registration Link for Training:**

<https://hk.kcgfinishingschool.com/registration/student/MTkw>

Finishing School Team

આચાર્યશ્રી

સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ

ગાંધીનગર







सत्यमेव जयते

# GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE

Sector – 15, Gandhinagar-382016

Principal

Dr. Mahendra G. Bhatt

Website:- [www.gscgandhinagar.in](http://www.gscgandhinagar.in)

E-mail: [gscgnr@gmail.com](mailto:gscgnr@gmail.com)

Tel. (O) : 079-23222352

(M) : 94267 37221

NAAC Accredited-B+  
(CGPA-2.69)



પત્ર ક્રમાંક: ગસક/મકમ/ફીનીશીંગ સ્કૂલ/2023-24/ 1810

તા: 18/10/2023

પ્રતિ

ઓ.એસ.ડી.

ફિનિશીંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ,

કેસીજી, અમદાવાદ

વિષય: ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયાનું પ્રમાણપત્ર  
સંદર્ભ: કોલેજકક્ષાએથી એજન્સીને આપેલ વર્ક ઓર્ડર નં 1630 તા. 15/09/2023

શ્રીમાન,

કેસીજી કચેરી દ્વારા વર્ષ 2015-19થી કાર્યરત ફિનિશીંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પની ટ્રેનીંગ માટે વર્ષ 2022-23થી GeM પોર્ટલ દ્વારા QCBS બેઝડ પદ્ધતિ દ્વારા કસ્ટમ બીડ કરીને બે એજન્સીઓની પસંદગી કરી તા.03/11/2022ના રોજથી (૧) H Kumar's Education Institute, Ahmedabad-ને અને (૨) Prakshal Infotech Private LTDને કોલેજોમાં ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ આપવાનો વર્કઓર્ડર આપવામાં આવેલ છે. એ મુજબ ઉપર્યુક્ત બે એજન્સીઓમાંથી અમારી કોલેજમાં H Kumar's Education Institute, Ahmedabad એજન્સી દ્વારા ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ માટે નક્કી થયેલ ચાર સેટ/મોડ્યુલ(A/B/C/D)માંથી કુલ 02 સેટ/બેચની અને કુલ 40 કલાકની તાલીમ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે, જેનો ખર્ચ 3% ટકા લેખે TDS કાપીને કુલ રૂ. 1,24,501/- થયેલ છે. જે અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

Note: Batch 3 (Module I & II Date: 22/9/2023 to 5/10/2023)



*M. G. Bhatt*

ડો. એમ. જી. ભટ્ટ

આચાર્ય

સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ

ગાંધીનગર





सत्यमेव जयते

# GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE

Sector – 15, Gandhinagar-382016

Principal

Dr. Mahendra G. Bhatt

Website:- [www.gscgandhinagar.in](http://www.gscgandhinagar.in)

E-mail: [gscgnr@gmail.com](mailto:gscgnr@gmail.com)

Tel. (O) : 079-23222352

(M) : 94267 37221



NAAC Accredited-B+  
(CGPA-2.69)

પત્ર ક્રમાંક: ગસક/મકમ/ફીનીશીંગ સ્કૂલ/2023-24/ 1811

તા: 18/10/2023

પ્રતિ

ઓ.એસ.ડી.

ફિનિશીંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ,

કેસીજી, અમદાવાદ

વિષય: ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયાનું પ્રમાણપત્ર  
સંદર્ભ: કોલેજકક્ષાએથી એજન્સીને આપેલ વર્ક ઓર્ડર નં 1630 તા. 15/09/2023

શ્રીમાન,

કેસીજી કચેરી દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭થી કાર્યરત ફિનિશીંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પની ટ્રેનીંગ માટે વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩થી GeM પોર્ટલ દ્વારા QCBS બેઝ્ડ પદ્ધતિ દ્વારા કસ્ટમ બીડ કરીને બે એજન્સીઓની પસંદગી કરી તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ના રોજથી (૧) H Kumar's Education Institute, Ahmedabad-ને અને (૨) Prakshal Infotech Private LTDને કોલેજોમાં ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ આપવાનો વર્કઓર્ડર આપવામાં આવેલ છે. એ મુજબ ઉપર્યુક્ત બે એજન્સીઓમાંથી અમારી કોલેજમાં H Kumar's Education Institute, Ahmedabad એજન્સી દ્વારા ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ માટે નક્કી થયેલ ચાર સેટ/મોડ્યુલ(A/B/C/D)માંથી કુલ 02 સેટ/બેચની અને કુલ 40 કલાકની તાલીમ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે, જેનો ખર્ચ 3% ટકા લેખે TDS કાપીને કુલ રૂ. 1,24,501/- થયેલ છે. જે અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

Note: Batch 4 (Module I & II Date: 22/9/2023 to 4/10/2023)



ડૉ. એમ. જી. ભટ્ટ

આચાર્ય

સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ

ગાંધીનગર







# GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE

Sector – 15, Gandhinagar-382016

Principal

Dr. Mahendra G. Bhatt

Website:- [www.gscgandhinagar.in](http://www.gscgandhinagar.in)

E-mail: [gscgnr@gmail.com](mailto:gscgnr@gmail.com)

Tel. (O) : 079-23222352

(M) : 94267 37221



NAAC Accredited-B+  
(CGPA-2.69)

પત્ર ક્રમાંક: ગસક/મક્રમ/ફીનીશીંગ સ્કૂલ/2023-24/૨૨૩૨ - ૩૪

તિ: 14/12/2023

## નોટિસ

આથી સર્વે અધ્યક્ષશ્રીઓ અને અધ્યાપકશ્રીઓ ને જણાવવાનું કે, અત્રે ની કોલેજમાં શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ નાં ફિનિશીંગ સ્કૂલ ની બે મોડ્યુલ ની તાલીમ પૂર્ણ થયેલ છે. મોડ્યુલ ૩ અને મોડ્યુલ ૪ ની તાલીમ તા. ૧૬/૧૨/૨૦૨૩ નાં રોજ સવારે ૯.૦૦ કલાકે શરૂ થશે. આથી સર્વે અધ્યક્ષશ્રીઓ અને અધ્યાપકશ્રીઓ એ T.Y.B.Sc. Sem VI નાં વિદ્યાર્થીઓને ફિનિશીંગ સ્કૂલ ની તાલીમ માટે નીચે મુજબ ની તારીખ અને સમય દરમિયાન પરવાનગી આપવા જણાવવામાં આવે છે. ફિનિશીંગ સ્કૂલ તાલીમ નું શેડ્યુલ સર્વે ની જાણ માટે નીચે મુજબ છે.

No. of Days	Dates	Day	Batch 3	Batch 4
1	16/12/2023	Saturday	Module 3 Functional English	Module 4 Life skills & Employability skills
2	17/12/2023	Sunday		
3	18/12/2023	Monday		
4	19/12/2023	Tuesday		
5	20/12/2023	Wednesday		
6	21/12/2023	Thursday	Module 4 Life skills & Employability skills	Module 3 Functional English
7	22/12/2023	Friday		
8	23/12/2023	Saturday		
9	27/12/2023	Wednesday		
10	28/12/2023	Thursday		

**Time:** 9.00 AM to 1.00 PM

**Classrooms:** N-5 and N-11

**Note:** 24 to 26/12/2023 Trainers will not be available due to Christmas holidays.

આચાર્ય

સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ

ગાંધીનગર

પ્રતિ,

-સર્વે અધ્યક્ષશ્રીઓ, સદર કોલેજ

- હુકમ ફાઇલે





# GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE

Sector – 15, Gandhinagar-382016

Principal

Dr. Mahendra G. Bhatt

Website:- [www.gscgandhinagar.in](http://www.gscgandhinagar.in)

E-mail: [gscgnr@gmail.com](mailto:gscgnr@gmail.com)

Tel. (O) : 079-23222352

(M) : 94267 37221



NAAC Accredited-B+  
(CGPA-2.69)

પત્ર ક્રમાંક: ગસક/મકમ/ફીનીશીંગ સ્કૂલ/2023-24/ ૦૨

તા: 01/01/2024

પ્રતિ

ઓ.એસ.ડી.

ફિનિશીંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ,

કેસીજી, અમદાવાદ

વિષય: ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થયાનું પ્રમાણપત્ર

સંદર્ભ: કોલેજકક્ષાએથી એજન્સીને આપેલ વર્ક ઓર્ડર નં 1630 તા. 15/09/2023

શ્રીમાન,

કેસીજી કચેરી દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭થી કાર્યરત ફિનિશીંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પની ટ્રેનીંગ માટે વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩થી GeM પોર્ટલ દ્વારા QCBS બેઝ્ડ પદ્ધતિ દ્વારા કસ્ટમ બીડ કરીને બે એજન્સીઓની પસંદગી કરી તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ના રોજથી (૧) H Kumar's Education Institute, Ahmedabad-ને અને (૨) Prakshal Infotech Private LTDને કોલેજોમાં ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ આપવાનો વર્કઓર્ડર આપવામાં આવેલ છે. એ મુજબ ઉપર્યુક્ત બે એજન્સીઓમાંથી અમારી કોલેજમાં H Kumar's Education Institute, Ahmedabad એજન્સી દ્વારા ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ માટે નક્કી થયેલ ચાર સેટ/મોડ્યુલ(A/B/C/D)માંથી કુલ ૦૨ સેટ/બેચની અને કુલ ૪૦ કલાકની તાલીમ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે, જેનો ખર્ચ ૩% ટકા લેખે TDS કાપીને કુલ રૂ. 1,24,502. થયેલ છે. જે અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

Note: Batch 3 (Module III: 16/12/2023 to 20/12/2023; Module IV: 21/12/23 to 28/12/2023)



*(Signature)*

ડો. એમ. જી. ભટ્ટ

આચાર્ય

સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ

ગાંધીનગર







# GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE

Sector – 15, Gandhinagar-382016

Principal

Dr. Mahendra G. Bhatt

Website:- [www.gscgandhinagar.in](http://www.gscgandhinagar.in)

E-mail:[gscgnr@gmail.com](mailto:gscgnr@gmail.com)

Tel. (O) : 079-23222352

(M) : 94267 37221



NAAC Accredited-B+  
(CGPA-2.69)

પત્ર ક્રમાંક: ગસક/મકમ/ફીનીશીંગ સ્કૂલ/2023-24/ ૦૩

તા: 01/01/2024

પ્રતિ

ઓ.એસ.ડી.

ફિનિશીંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ,

કેસીજી, અમદાવાદ

વિષય: ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ થવાનું પ્રમાણપત્ર

સંદર્ભ: કોલેજકક્ષાએથી એજન્સીને આપેલ વર્ક ઓર્ડર નં 1630 તા. 15/09/2023

શ્રીમાન,

કેસીજી કચેરી દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭થી કાર્યરત ફિનિશીંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પની ટ્રેનીંગ માટે વર્ષ ૨૦૨૨-૨૩થી GeM પોર્ટલ દ્વારા QCBS બેઝ્ડ પદ્ધતિ દ્વારા કસ્ટમ બીડ કરીને બે એજન્સીઓની પસંદગી કરી તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૨ના રોજથી (૧) H Kumar's Education Institute, Ahmedabad-ને અને (૨) Prakshal Infotech Private LTDને કોલેજોમાં ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ આપવાનો વર્કઓર્ડર આપવામાં આવેલ છે. એ મુજબ ઉપર્યુક્ત બે એજન્સીઓમાંથી અમારી કોલેજમાં H Kumar's Education Institute, Ahmedabad એજન્સી દ્વારા ફિનિશીંગ સ્કૂલની તાલીમ માટે નક્કી થયેલ ચાર સેટ/મોડ્યુલ(A/B/C/D)માંથી કુલ 02 સેટ/બેચની અને કુલ 40 કલાકની તાલીમ સંતોષકારક રીતે પૂર્ણ કરવામાં આવેલ છે, જેનો ખર્ચ ૩% ટકા લેખે TDS કાપીને કુલ રૂ. 1,24,502. થયેલ છે. જે અંગેનું પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે.

Note: Batch 4 (Module III: 16/12/2023 to 20/12/2023; Module IV: 21/12/23 to 28/12/2023)



*Mahendra G. Bhatt*

ડૉ. એમ. જી. ભટ્ટ

આચાર્ય

સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ

ગાંધીનગર





## FINISHING SCHOOL

### GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR FEEDBACK FORM FOR TEACHING FACULTY BATCH 3

Name of the Principal:	Dr. M. G. Bhatt
Name of College/Institution:	Government Science College, Gandhinagar
Name of the Faculty.:	Ms. Urvi Rachchh
Name of the set/Module:	Module I
Date of Starting.:	22/09/2023
Date of Ending:	27/09/2023
Total Training Hours:	20

Faculty/Agency	★	★	★	★	★
*Star rating points	20pts.	40pts.	60pts.	80pts.	100pts.
1. Begins and ends the class on time. સમયસર વર્ગ શરૂ થાય છે અને સમાપ્ત થાય છે.					√
2. Positive Impacts of Trainers on students. વિદ્યાર્થીઓ પર ટ્રેનર્સની સકારાત્મક અસરો.				√	
3. Checks during class to see if students understand the material. વિદ્યાર્થીઓ સામગ્રી સમજે છે કે કેમ તે જોવા માટે વર્ગ દરમિયાન તપાસ કરે છે.				√	
4. Encourages students to ask questions and participate. વિદ્યાર્થીઓને પ્રશ્નો પૂછવા અને લાગ લેવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.				√	
5. Knows the subject matter of this course. આ કોર્સનો વિષય જાણે છે.				√	
6. Follows the grading guidelines of the course syllabus and explains well to the students. અભ્યાસક્રમ ના અભ્યાસ ક્રમની ગ્રેડિંગ માર્ગદર્શિકા ને અનુસરે છે અને વિદ્યાર્થીઓને સારી રીતે સમજાવે છે.				√	
7. Helps the students meet the course's goals and learning objectives/outcomes. વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમના લક્ષ્યો અને શીખવાના ઉદ્દેશ્યો પરિણામોને પૂરા કરવામાં મદદ કરે છે.				√	



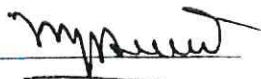


	Faculty/Agency	★	★	★	★	★
8.	Trainer's use of outdoor activities and interactive methods during the whole training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન ટ્રેનર દ્વારા અઉટડોર પ્રવૃત્તિઓ અને ઇન્ટરેક્ટિવ પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ.			√		
9.	The trainer had the ability to keep the group focused. ટ્રેનર પાસે જૂથને કેન્દ્રિત રાખવાની ક્ષમતા હતી.					√
10.	Trainer's overall appearance in terms of dressing, Grooming and Etiquette. ડ્રેસિંગ, ગૂમિંગ અને શિષ્ટાચારના સંદર્ભમાં ટ્રેનરનો એકંદર દેખાવ.					√
11.	Plans designs, implements, and monitors instruction consistent with the current subject specific pedagogy in the content area (s) of instruction. સૂચનાના વિષયવસ્તુ ક્ષેત્ર (ઓ)માં વર્તમાન વિષય-વિશિષ્ટ શિક્ષણ શાસ્ત્ર સાથે સુસંગત સૂચનાઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને નિરીક્ષણ કરે છે.				√	
12.	Plans for effective subject matter instruction and use of multiple means of representing, expressing, and engaging students to demonstrate their knowledge. વિદ્યાર્થીઓને તેમના જ્ઞાનનું પ્રદર્શન કરવા માટે અસરકારક વિષય સૂચના અને પ્રતિનિધિત્વ, અભિવ્યક્તિ અને સંલગ્ન કરવાના બહુવિધ માધ્યમોના ઉપયોગ માટેની યોજનાઓ.				√	
13.	Uses and adapts resources, standards-aligned instructional material, and a range of technology. સંસાધનોનો ઉપયોગ અને અનુકૂળ, ધોરણો-સંરેખિત સૂચનાત્મક સામગ્રી અને તકનીકીની શ્રેણી.					√
14.	The management was supportive and cooperative throughout the training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન મેનેજમેન્ટમાં સહાયક અને સહકારી હતું.				√	
15.	The online registration process adopted by KCG is effective. KCG દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી ઓનલાઇન નોંધણી પ્રક્રિયા અસરકારક છે.					√
16.	Arranging the training using the web portal was convenient and effective. વેબ પોર્ટલનો ઉપયોગ કરીને તાલીમની વ્યવસ્થા કરવી એ અનુકૂળ અને અસરકારક					√

Please write few words about the training:

Ms. Urvi Rachchha gave training to students mainly on life skills and employability skills. This training, especially the Life Skills and Employability modules has been a positive and enriching experiences for the students.

Signature of the Principal



**Principal**  
Government Science College  
Sector-15, Gandhinagar





## FINISHING SCHOOL

### GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR FEEDBACK FORM FOR TEACHING FACULTY BATCH 3

Name of the Principal:	Dr. M. G. Bhatt
Name of College/Institution:	Government Science College, Gandhinagar
Name of the Faculty.:	Mr. Sudeep Fernandes
Name of the set/Module:	Module II
Date of Starting.:	28/09/2023
Date of Ending:	05/10/2023
Total Training Hours:	20

Faculty/Agency	★	★	★	★	★
*Star rating points	20pts.	40pts.	60pts.	80pts.	100pts.
1. Begins and ends the class on time. સમયસર વર્ગ શરૂ થાય છે અને સમાપ્ત થાય છે.					✓
2. Positive Impacts of Trainers on students. વિદ્યાર્થીઓ પર ટ્રેનર્સની સકારાત્મક અસરો.					✓
3. Checks during class to see if students understand the material. વિદ્યાર્થીઓ સામગ્રી સમજે છે કે કેમ તે જોવા માટે વર્ગ દરમિયાન તપાસ કરે છે.					✓
4. Encourages students to ask questions and participate. વિદ્યાર્થીઓને પ્રશ્નો પૂછવા અને ભાગ લેવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.					✓
5. Knows the subject matter of this course. આ કોર્સનો વિષય જાણે છે.					✓
6. Follows the grading guidelines of the course syllabus and explains well to the students. અભ્યાસક્રમ ના અભ્યાસ ક્રમની ગ્રેડિંગ માર્ગદર્શિકા ને અનુસરે છે અને વિદ્યાર્થીઓને સારી રીતે સમજાવે છે.					✓
7. Helps the students meet the course's goals and learning objectives/outcomes. વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમના લક્ષ્યો અને શીખવાના ઉદ્દેશ્યો/પરિણામોને પૂરા કરવામાં મદદ કરે છે.					✓





	Faculty/Agency	★	★	★	★	★
8.	Trainer's use of outdoor activities and interactive methods during the whole training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન ટ્રેનર દ્વારા આઉટડોર પ્રવૃત્તિઓ અને ઇન્ટરેક્ટિવ પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ.				√	
9.	The trainer had the ability to keep the group focused. ટ્રેનર પાસે જૂથને કેન્દ્રિત રાખવાની ક્ષમતા હતી.					√
10.	Trainer's overall appearance in terms of dressing, Grooming and Etiquette. ડ્રેસિંગ, ગ્રૂમિંગ અને શિષ્ટાચારના સંદર્ભમાં ટ્રેનરનો એકંદર દેખાવ.					√
11.	Plans designs, implements, and monitors instruction consistent with the current subject specific pedagogy in the content area (s) of instruction. સૂચનાના વિષયવસ્તુ ક્ષેત્ર (ઓ)માં વર્તમાન વિષય-વિશિષ્ટ શિક્ષણ શાસ્ત્ર સાથે સુસંગત સૂચનાઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને નિરીક્ષણ કરે છે.					√
12.	Plans for effective subject matter instruction and use of multiple means of representing, expressing, and engaging students to demonstrate their knowledge. વિદ્યાર્થીઓને તેમના જ્ઞાનનું પ્રદર્શન કરવા માટે અસરકારક વિષય સૂચના અને પ્રતિનિધિત્વ, અભિવ્યક્તિ અને સંલગ્ન કરવાના બહુવિધ માધ્યમોના ઉપયોગ માટેની યોજનાઓ.				√	
13.	Uses and adapts resources, standards-aligned instructional material, and a range of technology. સંસાધનોનો ઉપયોગ અને અનુકૂળ, ધોરણો-સંરેખિત સૂચનાત્મક સામગ્રી અને તકનીકીની શ્રેણી.					√
14.	The management was supportive and cooperative throughout the training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન મેનેજમેન્ટમાં સહાયક અને સહકારી હતું.				√	
15.	The online registration process adopted by KCG is effective. KCG દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી ઓનલાઇન નોંધણી પ્રક્રિયા અસરકારક છે.					√
16.	Arranging the training using the web portal was convenient and effective. વેબ પોર્ટલનો ઉપયોગ કરીને તાલીમની વ્યવસ્થા કરવી એ અનુકૂળ અને અસરકારક					√

Please write few words about the training:

Mr. Sudeep Fernandes had given training particularly on Life and Employability skills proven to be constructive and elevating experiences for the students. Moreover, the incorporation of topics such as time management, stress management and emotional intelligence has added significant values for the student's holistic development. These skills are essential not only for professional success but also for maintaining a healthy work-life balance.

Signature of the Principal \_\_\_\_\_



**Principal**  
**Government Science College**  
**Sector-15, Gandhinagar**





## FINISHING SCHOOL

### GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR FEEDBACK FORM FOR TEACHING FACULTY BATCH 3

Name of the Principal:	Dr. M. G. Bhatt
Name of College/Institution:	Government Science College, Gandhinagar
Name of the Faculty.:	Ms. Mayeling Bilpodiwala
Name of the set/Module:	Module III
Date of Starting.:	16/12/2023
Date of Ending:	20/12/2023
Total Training Hours:	20

Faculty/Agency	★ 20pts.	★ 40pts.	★ 60pts.	★ 80pts.	★ 100pts.
1. Begins and ends the class on time. સમયસર વર્ગ શરૂ થાય છે અને સમાપ્ત થાય છે.					✓
2. Positive Impacts of Trainers on students. વિદ્યાર્થીઓ પર ટ્રેનર્સની સકારાત્મક અસરો.					✓
3. Checks during class to see if students understand the material. વિદ્યાર્થીઓ સામગ્રી સમજે છે કે કેમ તે જોવા માટે વર્ગ દરમિયાન તપાસ કરે છે.					✓
4. Encourages students to ask questions and participate. વિદ્યાર્થીઓને પ્રશ્નો પૂછવા અને ભાગ લેવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.					✓
5. Knows the subject matter of this course. આ કોર્સનો વિષય જાણે છે.					✓
6. Follows the grading guidelines of the course syllabus and explains well to the students. અભ્યાસક્રમ ના અભ્યાસ ક્રમની ગ્રેડિંગ માર્ગદર્શિકા ને અનુસરે છે અને વિદ્યાર્થીઓને સારી રીતે સમજાવે છે.					✓
7. Helps the students meet the course's goals and learning objectives/outcomes. વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમના લક્ષ્યો અને શીખવાના ઉદ્દેશ્યો/પરિણામોને પૂરા કરવામાં મદદ કરે છે.					✓



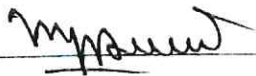


Faculty/Agency		★	★	★	★	★
8.	Trainer's use of outdoor activities and interactive methods during the whole training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન ટ્રેનર દ્વારા આઉટડોર પ્રવૃત્તિઓ અને ઇન્ટરેક્ટિવ પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ.			√		
9.	The trainer had the ability to keep the group focused. ટ્રેનર પાસે જૂથને કેન્દ્રિત રાખવાની ક્ષમતા હતી.					√
10.	Trainer's overall appearance in terms of dressing, Grooming and Etiquette. ડ્રેસિંગ, ગ્રૂમિંગ અને શિષ્ટાચારના સંદર્ભમાં ટ્રેનરનો એકંદર દેખાવ.					√
11.	Plans designs, implements, and monitors instruction consistent with the current subject specific pedagogy in the content area (s) of instruction. સૂચનાના વિષયવસ્તુ ક્ષેત્ર (ઓ)માં વર્તમાન વિષય-વિશિષ્ટ શિક્ષણ શાસ્ત્ર સાથે સુસંગત સૂચનાઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને નિરીક્ષણ કરે છે.					√
12.	Plans for effective subject matter instruction and use of multiple means of representing, expressing, and engaging students to demonstrate their knowledge. વિદ્યાર્થીઓને તેમના જ્ઞાનનું પ્રદર્શન કરવા માટે અસરકારક વિષય સૂચના અને પ્રતિનિધિત્વ, અભિવ્યક્તિ અને સંલગ્ન કરવાના બહુવિધ માધ્યમોના ઉપયોગ માટેની યોજનાઓ.				√	
13.	Uses and adapts resources, standards-aligned instructional material, and a range of technology. સંસાધનોનો ઉપયોગ અને અનુકૂળ, ધોરણો-સંરેખિત સૂચનાત્મક સામગ્રી અને તકનીકીની શ્રેણી.					√
14.	The management was supportive and cooperative throughout the training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન મેનેજમેન્ટમાં સહાયક અને સહકારી હતું.				√	
15.	The online registration process adopted by KCG is effective. KCG દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી ઓનલાઈન નોંધણી પ્રક્રિયા અસરકારક છે.					√
16.	Arranging the training using the web portal was convenient and effective. વેબ પોર્ટલનો ઉપયોગ કરીને તાલીમની વ્યવસ્થા કરવી એ અનુકૂળ અને અસરકારક					√

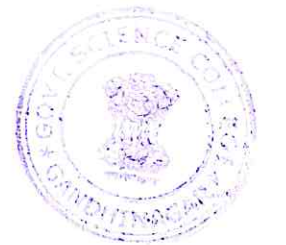
Please write few words about the training:

Ms. Mayeling Bilpodiwala had trained student in the excellent way. The Functional English module has effectively addressed the practical use of English language skill in professional settings. This training helped them to focus on communication skills, email etiquettes and presentation skills that is necessary for effective communication in the corporate world.

Signature of the Principal \_\_\_\_\_



Principal  
Government Science College,  
Sector 15, Gokulnagar,  
Gandhinagar, Gandhinagar,  
Sector 15, Gandhinagar.





**FINISHING SCHOOL**  
**GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR**  
**FEEDBACK FORM FOR TEACHING FACULTY**  
**BATCH 3**

Name of the Principal:	Dr. M. G. Bhatt
Name of College/Institution:	Government Science College, Gandhinagar
Name of the Faculty.:	Mr Sudeep Fernandes
Name of the set/Module:	Module IV
Date of Starting.:	21/12/2023
Date of Ending:	28/12/2023
Total Training Hours:	20

Faculty/Agency	★	★	★	★	★
	20pts.	40pts.	60pts.	80pts.	100pts.
1. Begins and ends the class on time. સમયસર વર્ગ શરૂ થાય છે અને સમાપ્ત થાય છે.					√
2. Positive Impacts of Trainers on students. વિદ્યાર્થીઓ પર ટ્રેનર્સની સકારાત્મક અસરો.					√
3. Checks during class to see if students understand the material. વિદ્યાર્થીઓ સામગ્રી સમજે છે કે કેમ તે જોવા માટે વર્ગ દરમિયાન તપાસ કરે છે.					√
4. Encourages students to ask questions and participate. વિદ્યાર્થીઓને પ્રશ્નો પૂછવા અને ભાગ લેવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.					√
5. Knows the subject matter of this course. આ કોર્સનો વિષય જાણે છે.					√
6. Follows the grading guidelines of the course syllabus and explains well to the students. અભ્યાસક્રમ ના અભ્યાસ ક્રમની ગ્રેડિંગ માર્ગદર્શિકા ને અનુસરે છે અને વિદ્યાર્થીઓને સારી રીતે સમજાવે છે.					√
7. Helps the students meet the course's goals and learning objectives/outcomes. વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમના લક્ષ્યો અને શીખવાના ઉદ્દેશ્યો/પરિણામોને પૂરા કરવામાં મદદ કરે છે.					√





Faculty/Agency		★	★	★	★	★
8.	Trainer's use of outdoor activities and interactive methods during the whole training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન ટ્રેનર દ્વારા આઉટડોર પ્રવૃત્તિઓ અને ઇન્ટરેક્ટિવ પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ.				√	
9.	The trainer had the ability to keep the group focused. ટ્રેનર પાસે જૂથને કેન્દ્રિત રાખવાની ક્ષમતા હતી.					√
10.	Trainer's overall appearance in terms of dressing, Grooming and Etiquette. ડ્રેસિંગ, ગ્રૂમિંગ અને શિષ્ટાચારના સંદર્ભમાં ટ્રેનરનો એકંદર દેખાવ.					√
11.	Plans designs, implements, and monitors instruction consistent with the current subject specific pedagogy in the content area (s) of instruction. સૂચનાના વિષયવસ્તુ ક્ષેત્ર (ઓ)માં વર્તમાન વિષય-વિશિષ્ટ શિક્ષણ શાસ્ત્ર સાથે સુસંગત સૂચનાઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને નિરીક્ષણ કરે છે.					√
12.	Plans for effective subject matter instruction and use of multiple means of representing, expressing, and engaging students to demonstrate their knowledge. વિદ્યાર્થીઓને તેમના જ્ઞાનનું પ્રદર્શન કરવા માટે અસરકારક વિષય સૂચના અને પ્રતિનિધિત્વ, અભિવ્યક્તિ અને સંલગ્ન કરવાના બહુવિધ માધ્યમોના ઉપયોગ માટેની યોજનાઓ.					√
13.	Uses and adapts resources, standards-aligned instructional material, and a range of technology. સંસાધનોનો ઉપયોગ અને અનુકૂળ, ધોરણો-સંરેખિત સૂચનાત્મક સામગ્રી અને તકનીકીની શ્રેણી.					√
14.	The management was supportive and cooperative throughout the training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન મેનેજમેન્ટમાં સહાયક અને સહકારી હતું.					√
15.	The online registration process adopted by KCG is effective. KCG દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી ઓનલાઇન નોંધણી પ્રક્રિયા અસરકારક છે.					√
16.	Arranging the training using the web portal was convenient and effective. વેબ પોર્ટલનો ઉપયોગ કરીને તાલીમની વ્યવસ્થા કરવી એ અનુકૂળ અને અસરકારક					√

Please write few words about the training:

This module in true sense helped in improving written and verbal communication skills. This training is particularly commendable, as these skills are essential for success in today's competitive work environment. The skills acquired are undoubtedly valuable for personal and professional growth. I appreciate the effort and dedication of the trainers in delivering a high-quality training program. Overall, I am pleased with training and believe it has been contributory in enhancing crucial aspects of personal and professional development.

Signature of the Principal \_\_\_\_\_

*[Handwritten Signature]*

**Principal**  
Government Science College  
Sector-15, Gandhinagar





**FINISHING SCHOOL**  
**GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR**  
**FEEDBACK FORM FOR TEACHING FACULTY**  
**BATCH 4**

Name of the Principal:	Dr. M. G. Bhatt
Name of College/Institution:	Government Science College, Gandhinagar
Name of the Faculty.:	Mr. Ashish Bhatt
Name of the set/Module:	Module I
Date of Starting.:	22/09/2023
Date of Ending:	27/09/2023
Total Training Hours:	20

Faculty/Agency		★	★	★	★	★
*Star rating points		20pts.	40pts.	60pts.	80pts.	100pts.
1.	Begins and ends the class on time. સમયસર વર્ગ શરૂ થાય છે અને સમાપ્ત થાય છે.					✓
2.	Positive Impacts of Trainers on students. વિદ્યાર્થીઓ પર ટ્રેનર્સની સકારાત્મક અસરો.		✓			
3.	Checks during class to see if students understand the material. વિદ્યાર્થીઓ સામગ્રી સમજે છે કે કેમ તે જોવા માટે વર્ગ દરમિયાન તપાસ કરે છે.			✓		
4.	Encourages students to ask questions and participate. વિદ્યાર્થીઓને પ્રશ્નો પૂછવા અને ભાગ લેવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.			✓		
5.	Knows the subject matter of this course. આ કોર્સનો વિષય જાણે છે.			✓		
6.	Follows the grading guidelines of the course syllabus and explains well to the students. અભ્યાસક્રમ ના અભ્યાસ ક્રમની ગ્રેડિંગ માર્ગદર્શિકા ને અનુસરે છે અને વિદ્યાર્થીઓને સારી રીતે સમજાવે છે.			✓		
7.	Helps the students meet the course's goals and learning objectives/outcomes. વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમના લક્ષ્યો અને શીખવાના ઉદ્દેશ્યો/પરિણામોને પૂરા કરવામાં મદદ કરે છે.		✓			





Faculty/Agency		★	★	★	★	★
8.	Trainer's use of outdoor activities and interactive methods during the whole training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન ટ્રેનર દ્વારા આઉટડોર પ્રવૃત્તિઓ અને ઇન્ટરેક્ટિવ પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ.		√			
9.	The trainer had the ability to keep the group focused. ટ્રેનર પાસે જૂથને કેન્દ્રિત રાખવાની ક્ષમતા હતી.			√		
10.	Trainer's overall appearance in terms of dressing, Grooming and Etiquette. ડ્રેસિંગ, ગ્રૂમિંગ અને શિષ્ટાચારના સંદર્ભમાં ટ્રેનરનો એકંદર દેખાવ.			√		
11.	Plans designs, implements, and monitors instruction consistent with the current subject specific pedagogy in the content area (s) of instruction. સૂચનાના વિષયવસ્તુ ક્ષેત્ર (ઓ)માં વર્તમાન વિષય-વિશિષ્ટ શિક્ષણ શાસ્ત્ર સાથે સુસંગત સૂચનાઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને નિરીક્ષણ કરે છે.		√			
12.	Plans for effective subject matter instruction and use of multiple means of representing, expressing, and engaging students to demonstrate their knowledge. વિદ્યાર્થીઓને તેમના જ્ઞાનનું પ્રદર્શન કરવા માટે અસરકારક વિષય સૂચના અને પ્રતિનિધિત્વ, અભિવ્યક્તિ અને સંલગ્ન કરવાના બહુવિધ માધ્યમોના ઉપયોગ માટેની યોજનાઓ.		√			
13.	Uses and adapts resources, standards-aligned instructional material, and a range of technology. સંસાધનોનો ઉપયોગ અને અનુકૂળ, ધોરણો-સંરેખિત સૂચનાત્મક સામગ્રી અને તકનીકીની શ્રેણી.		√			
14.	The management was supportive and cooperative throughout the training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન મેનેજમેન્ટમાં સહાયક અને સહકારી હતું.				√	
15.	The online registration process adopted by KCG is effective. KCG દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી ઓનલાઇન નોંધણી પ્રક્રિયા અસરકારક છે.					√
16.	Arranging the training using the web portal was convenient and effective. વેબ પોર્ટલનો ઉપયોગ કરીને તાલીમની વ્યવસ્થા કરવી એ અનુકૂળ અને અસરકારક					√

Please write few words about the training:

Mr. Ashish Bhatt had given training to students mainly on life skills and employability skills. This training session was satisfactory for our students.

Signature of the Principal



**Principal**  
Government Science College  
Sector-15, Gandhinagar





## FINISHING SCHOOL

### GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR FEEDBACK FORM FOR TEACHING FACULTY BATCH 4

Name of the Principal:	Dr. M. G. Bhatt
Name of College/Institution:	Government Science College, Gandhinagar
Name of the Faculty.:	Ms. Mayeling Bilpodiwala
Name of the set/Module:	Module II
Date of Starting.:	28/09/2023
Date of Ending:	04/10/2023
Total Training Hours:	20

Faculty/Agency	★	★	★	★	★
*Star rating points	20pts.	40pts.	60pts.	80pts.	100pts.
1. Begins and ends the class on time. સમયસર વર્ગ શરૂ થાય છે અને સમાપ્ત થાય છે.					✓
2. Positive Impacts of Trainers on students. વિદ્યાર્થીઓ પર ટ્રેનર્સની સકારાત્મક અસરો.					✓
3. Checks during class to see if students understand the material. વિદ્યાર્થીઓ સામગ્રી સમજે છે કે કેમ તે જોવા માટે વર્ગ દરમિયાન તપાસ કરે છે.					✓
4. Encourages students to ask questions and participate. વિદ્યાર્થીઓને પ્રશ્નો પૂછવા અને ભાગ લેવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.					✓
5. Knows the subject matter of this course. આ કોર્સનો વિષય જાણે છે.					✓
6. Follows the grading guidelines of the course syllabus and explains well to the students. અભ્યાસક્રમ ના અભ્યાસ ક્રમની ગ્રેડિંગ માર્ગદર્શિકા ને અનુસરે છે અને વિદ્યાર્થીઓને સારી રીતે સમજાવે છે.					✓
7. Helps the students meet the course's goals and learning objectives/outcomes. વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમના લક્ષ્યો અને શીખવાના ઉદ્દેશ્યો/પરિણામોને પૂરા કરવામાં મદદ કરે છે.					✓





Faculty/Agency		*	*	*	*	*
8.	Trainer's use of outdoor activities and interactive methods during the whole training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન ટ્રેનર દ્વારા આઉટડોર પ્રવૃત્તિઓ અને ઇન્ટરેક્ટિવ પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ.				√	
9.	The trainer had the ability to keep the group focused. ટ્રેનર પાસે જૂથને કેન્દ્રિત રાખવાની ક્ષમતા હતી.					√
10.	Trainer's overall appearance in terms of dressing, Grooming and Etiquette. ડ્રેસિંગ, ગૂમિંગ અને શિષ્ટાચારના સંદર્ભમાં ટ્રેનરનો એકંદર દેખાવ.					√
11.	Plans designs, implements, and monitors instruction consistent with the current subject specific pedagogy in the content area (s) of instruction. સૂચનાના વિષયવસ્તુ ક્ષેત્ર (ઓ)માં વર્તમાન વિષય-વિશિષ્ટ શિક્ષણ શાસ્ત્ર સાથે સુસંગત સૂચનાઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને નિરીક્ષણ કરે છે.					√
12.	Plans for effective subject matter instruction and use of multiple means of representing, expressing, and engaging students to demonstrate their knowledge. વિદ્યાર્થીઓને તેમના જ્ઞાનનું પ્રદર્શન કરવા માટે અસરકારક વિષય સૂચના અને પ્રતિનિધિત્વ, અભિવ્યક્તિ અને સંલગ્ન કરવાના બહુવિધ માધ્યમોના ઉપયોગ માટેની યોજનાઓ.				√	
13.	Uses and adapts resources, standards-aligned instructional material, and a range of technology. સંસાધનોનો ઉપયોગ અને અનુકૂળ, ધોરણો-સંરેખિત સૂચનાત્મક સામગ્રી અને તકનીકીની શ્રેણી.					√
14.	The management was supportive and cooperative throughout the training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન મેનેજમેન્ટમાં સહાયક અને સહકારી હતું.				√	
15.	The online registration process adopted by KCG is effective. KCG દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી ઓનલાઇન નોંધણી પ્રક્રિયા અસરકારક છે.					√
16.	Arranging the training using the web portal was convenient and effective. વેબ પોર્ટલનો ઉપયોગ કરીને તાલીમની વ્યવસ્થા કરવી એ અનુકૂળ અને અસરકારક					√

Please write few words about the training:

Ms. Mayeling Bilpodiwala had given training particularly on Life and Employability skills proven to be constructive and elevating experiences for the students. Moreover, the incorporation of topics such as time management, stress management and emotional intelligence has added significant values for the student's holistic development. These skills are essential not only for professional success but also for maintaining a healthy work-life balance.

Signature of the Principal \_\_\_\_\_

*(Handwritten Signature)*

**Principal**  
Government Science College  
Sector-15, Gandhinagar





## FINISHING SCHOOL

### GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR FEEDBACK FORM FOR TEACHING FACULTY BATCH 4

Name of the Principal:	Dr. M. G. Bhatt
Name of College/Institution:	Government Science College, Gandhinagar
Name of the Faculty.:	Mr. Sudeep Fernandes
Name of the set/Module:	Module III
Date of Starting.:	16/12/2023
Date of Ending:	20/12/2023
Total Training Hours:	20

Faculty/Agency	★	★	★	★	★
*Star rating points	20pts.	40pts.	60pts.	80pts.	100pts.
1. Begins and ends the class on time. સમયસર વર્ગ શરૂ થાય છે અને સમાપ્ત થાય છે.					✓
2. Positive Impacts of Trainers on students. વિદ્યાર્થીઓ પર ટ્રેનર્સની સકારાત્મક અસરો.					✓
3. Checks during class to see if students understand the material. વિદ્યાર્થીઓ સામગ્રી સમજે છે કે કેમ તે જોવા માટે વર્ગ દરમિયાન તપાસ કરે છે.					✓
4. Encourages students to ask questions and participate. વિદ્યાર્થીઓને પ્રશ્નો પૂછવા અને ભાગ લેવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.					✓
5. Knows the subject matter of this course. આ કોર્સનો વિષય જાણે છે.					✓
6. Follows the grading guidelines of the course syllabus and explains well to the students. અભ્યાસક્રમ ના અભ્યાસ ક્રમની ગ્રેડિંગ માર્ગદર્શિકા ને અનુસરે છે અને વિદ્યાર્થીઓને સારી રીતે સમજાવે છે.					✓
7. Helps the students meet the course's goals and learning objectives/outcomes. વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમના લક્ષ્યો અને શીખવાના ઉદ્દેશ્યો/પરિણામોને પૂરા કરવામાં મદદ કરે છે.					✓





Faculty/Agency		★	★	★	★	★
8.	Trainer's use of outdoor activities and interactive methods during the whole training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન ટ્રેનર દ્વારા આઉટડોર પ્રવૃત્તિઓ અને ઇન્ટરેક્ટિવ પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ.				√	
9.	The trainer had the ability to keep the group focused. ટ્રેનર પાસે જૂથને કેન્દ્રિત રાખવાની ક્ષમતા હતી.					√
10.	Trainer's overall appearance in terms of dressing, Grooming and Etiquette. ડ્રેસિંગ, ગ્રૂમિંગ અને શિષ્ટાચારના સંદર્ભમાં ટ્રેનરનો એકંદર દેખાવ.					√
11.	Plans designs, implements, and monitors instruction consistent with the current subject specific pedagogy in the content area (s) of instruction. સૂચનાના વિષયવસ્તુ ક્ષેત્ર (ઓ)માં વર્તમાન વિષય-વિશિષ્ટ શિક્ષણ શાસ્ત્ર સાથે સુસંગત સૂચનાઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને નિરીક્ષણ કરે છે.					√
12.	Plans for effective subject matter instruction and use of multiple means of representing, expressing, and engaging students to demonstrate their knowledge. વિદ્યાર્થીઓને તેમના જ્ઞાનનું પ્રદર્શન કરવા માટે અસરકારક વિષય સૂચના અને પ્રતિનિધિત્વ, અભિવ્યક્તિ અને સંલગ્ન કરવાના બહુવિધ માધ્યમોના ઉપયોગ માટેની યોજનાઓ.					√
13.	Uses and adapts resources, standards-aligned instructional material, and a range of technology. સંસાધનોનો ઉપયોગ અને અનુકૂળ, ધોરણો-સંરેખિત સૂચનાત્મક સામગ્રી અને તકનીકીની શ્રેણી.					√
14.	The management was supportive and cooperative throughout the training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન મેનેજમેન્ટમાં સહાયક અને સહકારી હતું.					√
15.	The online registration process adopted by KCG is effective. KCG દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી ઓનલાઇન નોંધણી પ્રક્રિયા અસરકારક છે.					√
16.	Arranging the training using the web portal was convenient and effective. વેબ પોર્ટલનો ઉપયોગ કરીને તાલીમની વ્યવસ્થા કરવી એ અનુકૂળ અને અસરકારક					√

Please write few words about the training:

Mr. Sudeep Fernandes had trained student in the excellent way. The Functional English module has effectively addressed the practical use of English language skill in professional settings. This training helped them to focus on communication skills, email etiquettes and presentation skills that is necessary for effective communication in the corporate world.

Signature of the Principal \_\_\_\_\_

**Principal**  
Government Science College  
Sector-15, Gandhinagar





## FINISHING SCHOOL

### GOVERNMENT SCIENCE COLLEGE, GANDHINAGAR FEEDBACK FORM FOR TEACHING FACULTY BATCH 4

Name of the Principal:	Dr. M. G. Bhatt
Name of College/Institution:	Government Science College, Gandhinagar
Name of the Faculty.:	Ms. Mayeling Bilpodiwala
Name of the set/Module:	Module IV
Date of Starting.:	21/12/2023
Date of Ending:	28/12/2023
Total Training Hours:	20

Faculty/Agency	★	★	★	★	★
*Star rating points	20pts.	40pts.	60pts.	80pts.	100pts.
1. Begins and ends the class on time. સમયસર વર્ગ શરૂ થાય છે અને સમાપ્ત થાય છે.					✓
2. Positive Impacts of Trainers on students. વિદ્યાર્થીઓ પર ટ્રેનર્સની સકારાત્મક અસરો.					✓
3. Checks during class to see if students understand the material. વિદ્યાર્થીઓ સામગ્રી સમજે છે કે કેમ તે જોવા માટે વર્ગ દરમિયાન તપાસ કરે છે.					✓
4. Encourages students to ask questions and participate. વિદ્યાર્થીઓને પ્રશ્નો પૂછવા અને ભાગ લેવા પ્રોત્સાહિત કરે છે.					✓
5. Knows the subject matter of this course. આ કોર્સનો વિષય જાણે છે.					✓
6. Follows the grading guidelines of the course syllabus and explains well to the students. અભ્યાસક્રમ ના અભ્યાસ ક્રમની ગ્રેડિંગ માર્ગદર્શિકા ને અનુસરે છે અને વિદ્યાર્થીઓને સારી રીતે સમજાવે છે.					✓
7. Helps the students meet the course's goals and learning objectives/outcomes. વિદ્યાર્થીઓને અભ્યાસક્રમના લક્ષ્યો અને શીખવાના ઉદ્દેશ્યો પરિણામોને પૂરા કરવામાં મદદ કરે છે.					✓





	Faculty/Agency	★	★	★	★	★
8.	Trainer's use of outdoor activities and interactive methods during the whole training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન ટ્રેનર દ્વારા આઉટડોર પ્રવૃત્તિઓ અને ઇન્ટરેક્ટિવ પદ્ધતિઓનો ઉપયોગ.			√		
9.	The trainer had the ability to keep the group focused. ટ્રેનર પાસે જૂથને કેન્દ્રિત રાખવાની ક્ષમતા હતી.					√
10.	Trainer's overall appearance in terms of dressing, Grooming and Etiquette. ડ્રેસિંગ, ગૂમિંગ અને શિષ્ટાચારના સંદર્ભમાં ટ્રેનરનો એકંદર દેખાવ.					√
11.	Plans designs, implements, and monitors instruction consistent with the current subject specific pedagogy in the content area (s) of instruction. સૂચનાના વિષયવસ્તુ ક્ષેત્ર (ઓ)માં વર્તમાન વિષય-વિશિષ્ટ શિક્ષણ શાસ્ત્ર સાથે સુસંગત સૂચનાઓનું આયોજન, અમલીકરણ અને નિરીક્ષણ કરે છે.					√
12.	Plans for effective subject matter instruction and use of multiple means of representing, expressing, and engaging students to demonstrate their knowledge. વિદ્યાર્થીઓને તેમના જ્ઞાનનું પ્રદર્શન કરવા માટે અસરકારક વિષય સૂચના અને પ્રતિનિધિત્વ, અભિવ્યક્તિ અને સંલગ્ન કરવાના બહુવિધ માધ્યમોના ઉપયોગ માટેની યોજનાઓ.				√	
13.	Uses and adapts resources, standards-aligned instructional material, and a range of technology. સંસાધનોનો ઉપયોગ અને અનુકૂળન, ધોરણો-સંરેખિત સૂચનાત્મક સામગ્રી અને તકનીકીની શ્રેણી.					√
14.	The management was supportive and cooperative throughout the training. સમગ્ર તાલીમ દરમિયાન મેનેજમેન્ટમાં સહાયક અને સહકારી હતું.					√
15.	The online registration process adopted by KCG is effective. KCG દ્વારા અપનાવવામાં આવેલી ઓનલાઇન નોંધણી પ્રક્રિયા અસરકારક છે.					√
16.	Arranging the training using the web portal was convenient and effective. વેબ પોર્ટલનો ઉપયોગ કરીને તાલીમની વ્યવસ્થા કરવી એ અનુકૂળ અને અસરકારક					√

Please write few words about the training:

This module in true sense helped in improving written and verbal communication skills. This training is particularly commendable, as these skills are essential for success in today's competitive work environment. The skills acquired are undoubtedly valuable for personal and professional growth. I appreciate the effort and dedication of the trainers in delivering a high-quality training program. Overall, I am pleased with training and believe it has been contributory in enhancing crucial aspects of personal and professional development.

Signature of the Principal \_\_\_\_\_

**Principal**  
Government Science College  
Sector-15, Gandhinagar





# Knowledge Consortium of Gujarat

Department of Education, Government of Gujarat

ક્રમાંક:કેસીજી/ફિનિશિંગ સ્કૂલ/૨૦૨૪-૨૫/૪૮

તા.૦૯-૦૪-૨૦૨૪

પ્રતિ

આચાર્યશ્રી,

ફિનિશિંગ સ્કૂલ કોલેજ તમામ

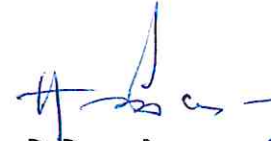
ગુજરાત રાજ્ય

વિષય: ફિનિશિંગ સ્કૂલનું વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪નું વપરાશી પ્રમાણપત્ર(UC) મોકલવા બાબત શ્રીમાન,

ગુજરાત સરકારના શિક્ષણ વિભાગ દ્વારા ગુજરાત રાજ્યના વિદ્યાર્થીઓને જીવન કૌશલ્ય, રોજગારી કૌશલ્ય, કાર્યાત્મક અને સ્પોકન અંગ્રેજીની કૌશલ્યવર્ધક તાલીમ આપવા માટે 'ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ'નો પ્રારંભ KCG કચેરી, અમદાવાદ દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭થી કાર્યરત છે. આ સાથે નિયત નમૂના મુજબનું ફિનિશિંગ સ્કૂલનું તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૪ની સ્થિતિનું વપરાશી પ્રમાણપત્ર (Utilization Certificate) (જો કોઈ પણ ખર્ચ થયો ન હોય તો શૂન્ય વપરાશી પ્રમાણપત્ર) કેસીજી કચેરીને તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૪ સુધીમાં ટપાલ દ્વારા તથા હિસાબી સરળતા માટે નીચેની Google Formની Link દ્વારા સોફ્ટ કોપીમાં પણ અચૂકપણે મોકલી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

Google Form ની Link:

[https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeYudtZySWekGUJ4jJ4ML5r6xs8bEe6MimeRZhffHDZWw-FzA/viewform?usp=sf\\_link](https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSeYudtZySWekGUJ4jJ4ML5r6xs8bEe6MimeRZhffHDZWw-FzA/viewform?usp=sf_link)

  
પ્રો. એ. યુ. પટેલ ૧૫-૨૪

એડવાઈઝર કેસીજી

પૂર્વ કુલપતિ, ગુજરાત યુનિવર્સિટી

બિડાણ: વપરાશી પ્રમાણપત્રનો(UC) નમુનો





**FORM GFR 19-A**  
(See Government of India's decision (1) below rule 150)  
**FORM OF UTILIZATION CERTIFICATE**  
**Finishing School- Colleges Grant 2023-24**

College Name: Government Science College, Sector 15, Gandhinagar.

(For UC Query Contact Person Name & Number: Dr. M. G. Bhatt & 9426737221 )

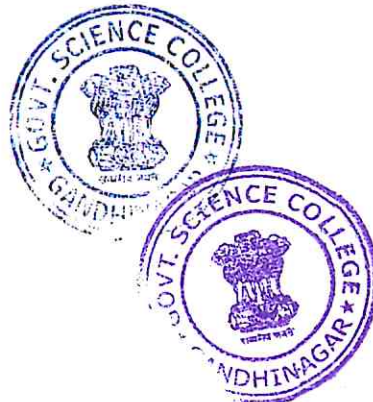
Sr. No.	KCG Grant Order No. and Date	Amount (in Rs.)
1	Opening Balance as on 01-04-2023	469327.00
2	Grant Received from 01-04-2023 to 31-03-2024 under Finishing School 1. Grant Order No. and Date: KCG/finishing school/2023-24/2911 Date 28/02/2024	450000.00
	2. Grant Order No. and Date:	--Nil--
<b>Total</b>		<b>(A): 919327.00</b>


Sr. No.	Details of Grant Utilized	Amount (in Rs.)
1	Total Expenditure (01-04-2023 to 31-03-2024)	(B): 640380.00
<b>Total Unutilized amount as on 31-03-2024</b>		<b>(A-B): 278947.00</b>

1. This is certified that sum of Rs. 469327.00 was carried forward as an opening balance and the total grant of Rs. 450000.00 was received during the financial year 2023-24 under **Finishing School Grant**. So the total balance of the grant is Rs. (A) 919327.00. A sum of Rs. (B) 640380.00 only has been utilized for which it was sanctioned and that the balance of Rs. (A-B) 278947.00 remains unutilized as on 31-03-2024. Balance Grant will be utilized in subsequent years.
2. It is certified that, the conditions on which the Grant was sanctioned have been duly/are being fulfilled and the grant was actually utilized for the purpose for which it was sanctioned.

Date: 15/04/2024

Place: Gandhinagar.



  
Principal,  
Government Science College,  
Sec 15, Gandhinagar.



# Knowledge Consortium of Gujarat

Department of Education, Government of Gujarat

નં: કેસીજી/ફિનિશિંગ સ્કૂલ/૨૦૨૩-૨૪/૨૬૧૨

તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૪

સંદર્ભ:

1. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમીશ્નરની કચેરીના પત્રકમાંક: ISC-7/KCG/CCFS/EDN-27/2023-24/3008-13  
તા.21.06.2023
2. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમીશ્નરની કચેરીના પત્રકમાંક: ISC-7/KCG/CCFS/EDN-27/2023-24/3358-62  
તા.12.07.2023
3. ઉચ્ચ શિક્ષણ કમીશ્નરની કચેરીના પત્રકમાંક: ISC-7/KCG/CCFS/EDN-27/2023-24/4631-35  
તા.12.10.2023
4. માન.સીઈઓ, કેસીજીની તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૪ના રોજ નોંધ પર મળેલ મંજૂરી
5. માન.સીઈઓ, કેસીજીની તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૪ના રોજ નોંધ પર મળેલ મંજૂરી

:: કચેરી આદેશ ::

કેસીજી કચેરી, અમદાવાદ ખાતે વિવિધ પ્રકલ્પ કાર્યરત છે. જે અંતર્ગત ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ વર્ષ ૨૦૧૬-૧૭ થી શરૂ ચાલુ છે. જેમાં ઉચ્ચ શિક્ષણની સરકારી, અનુદાનિત કોલેજો, ટેકનિકલ શિક્ષણની સરકારી કોલેજો અને ગ્રામ વિદ્યાપીઠોમાં ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ અંતર્ગત કોલેજોના ફાયનલ વર્ષના વિદ્યાર્થીઓને તેમની રોજગારી મેળવવાની ક્ષમતામાં વધારો કરવાના હેતુથી સોફ્ટ સ્કિલ ટ્રેનિંગ, એમ્પ્લોયબીલીટી સ્કિલ અને ફન્ક્શનલ & સ્પોકન ઇંગ્લિશની કુલ ૮૦ કલાકની કૌશલ્યવર્ધક તાલીમ આપવામાં આવે છે. જે અંતર્ગત ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ની કોષ્ટક-૧,૨ અને ૩ મુજબની ફિનિશિંગ સ્કૂલ હેઠળની કોલેજો અને વિદ્યાપીઠોમાંથી જે કોલેજો પાસે ફિનિશિંગ સ્કૂલની ટ્રેનીંગ માટે અપૂરતી ગ્રાન્ટ છે તેવી ૮૫ કોલેજો અને ૦૨ ગ્રામ વિદ્યાપીઠોએ Google Form દ્વારા તેમને કેટલી ગ્રાન્ટની જરૂરિયાત છે તેની માહિતી મોકલી આપેલ હતી તેના આધારે કોષ્ટક-૧,૨ અને ૩ મુજબ તેમણે માંગેલી ગ્રાન્ટના કુલ રૂ.૨,૦૨,૯૭,૯૦૨=૦૦ ફાળવવાના થાય છે. ચાલુ વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪થી ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ અંતર્ગત ટ્રેનીંગ માટેની ગુજરાત રાજ્યની બાકી રહેલી બધી અનુદાનિત કોલેજો માટે વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ની ચાલુ બાબતને આધારે શિક્ષણ વિભાગની વહીવટી મંજૂરી મળેલ છે. આ અંતર્ગત બાકી રહેલ કોલેજોમાંથી હાલના તબક્કે કોષ્ટક-૪ અને ૫ મુજબની કુલ ૦૫ તદ્દન નવી કોલેજો ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પ અંતર્ગત જોડાવા માંગે છે તે ૦૫ કોલેજોને તેમણે માગ્યા મુજબની ગ્રાન્ટના કુલ રૂ.૧૭,૮૮,૫૦૦=૦૦ ફાળવવાના થાય છે.

કોષ્ટક-૧

Sr.no.	College Name	Grant Amount (in Rs.)
1	MUNICIPAL ARTS & URBAN BANK SCIENCE COLLEGE, MEHSANA	765000





કોષ્ટક-૩

Sr.No.	College Name	Account Details	PLA એકાઉન્ટ વાળી કોલજોનાં ચેકનાં નામ Cheque Name	GRANT AMOUNT (In Rs.)
1	Government science college, Sector-15, Gandhinagar	PLA ACCOUNT	સરકારી વિજ્ઞાન કોલેજ સેક્ટર -15, ગાંધીનગર	450000
Total				4,50,000=00

કોષ્ટક-૪

Sr.no.	College Name	Grant Amount (in Rs.)
1	P D Pandya Mahila Commerce College	255500
2	Snatak Adhyapan Mandir B.Ed College Vedchhi	511000
3	Matushree J. S. Godhani Mahila Arts and Commerce College. Joshipura Junagadh	511000
4	SHRI N.K. MEHTA & SMT.DANI ARTS COLLEGE. MALVAN	255500
Total		15,33,000=00


કોષ્ટક-૫

Sr.no.	College Name	Grant Amount (in Rs.)
1	Shri H.N. Doshi Arts and R.N. Doshi Commerce College, Wankaner, Morbi- 363621	2,55,500=00
Total		2,55,500=00

સંદર્ભ-૪ મુજબ માન.સીઈઓ, કેસીજીની નોંધ પર મળેલ મંજૂરી અનુસાર ઉપરોક્ત કોષ્ટક-૧,૨ અને ૪ મુજબ યાદી મુજબની કોલેજોમાં વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪ની ફિનિશિંગ સ્કૂલ ગ્રાન્ટ NEFT/RTGS દ્વારા અને કોષ્ટક-૩ મુજબની ૦૧ કોલેજને રૂ.૪,૫૦,૦૦૦=૦૦ PLA Account હોવાના કારણે ચેક દ્વારા ગ્રાન્ટ ફાળવણી કરવાનો આદેશ કરવામાં આવ્યો હતો. જે મુજબ ઉક્ત ગ્રાન્ટ કોષ્ટક-૧,૨ અને ૪ની યાદી મુજબની કોલેજોમાં તા.૧૩/૦૨/૨૦૨૪ના રોજ ગ્રાન્ટ તેમના બેંક ખાતામાં જમા કરવામાં આવેલ છે અને કોષ્ટક-૩ મુજબની ૦૧ કોલેજને રૂ.૪,૫૦,૦૦૦=૦૦ PLA Account હોવાના કારણે ચેક દ્વારા અનુદાનની ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે તથા સંદર્ભ-૫ મુજબ માન.સીઈઓ, કેસીજીની નોંધ પર મળેલ મંજૂરી અનુસાર કોષ્ટક-૫ મુજબની એક કોલેજને રૂ.૨,૫૫,૫૦૦=૦૦ અનુદાનની ફાળવણી કરવામાં આવેલ છે. આમ, ઉક્ત દર્શાવેલ તમામ કોલેજોએ સત્વરે



ફિનિશિંગ સ્કૂલની તાલીમ શરૂ કરવાની રહેશે. ઉક્ત દર્શાવેલ તમામ કોલેજોએ આ ગ્રાન્ટનો ઉપયોગ ફિનિશિંગ સ્કૂલ પ્રકલ્પની કૌશલ્યવર્ધક તાલીમ આપવા માટે જ કરવાનો રહેશે અને તે અંગેનાં યુટીલાઈઝેશન સર્ટીફિકેટ નાણાકીય વર્ષ-૨૦૨૩-૨૪ના અંતે રજૂ કરવાનાં રહેશે. જે આપને વિદિત થવા સારું.



ભાસ ફરજ પરના અધિકારી,  
ફિનિશિંગ સ્કૂલ, કેસીજી,  
અમદાવાદ

પ્રતિ

નકલ રવાના કાર્યવાહી સારું.

- સંબંધિત આચાર્યશ્રીઓ, કોષ્ટક-૧,૨,૩,૪ અને પમાં દર્શાવ્યા મુજબની તમામ કોલેજો

નકલ સવિનય રવાના જાણ સારું.

- માન. અગ્રસચિવશ્રી, ઉચ્ચ અને ટેકનિકલ શિક્ષણ, નવા સચિવાલય, ગાંધીનગર, ગુજરાત રાજ્ય
- ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રી, ઉચ્ચ શિક્ષણ કમિશ્નરશ્રીની કચેરી, ગાંધીનગર, ગુ.રા.
- જોઈન્ટ સીઈઓ, એકાઉન્ટ અને એડમીન, કેસીજી, અમદાવાદ





Finishing School Training report (2023-24) of Government Science College submitted to KCG. I certify that information is provided in report is true as per the best of my knowledge.

Prepared by

*SP Pithva*

**Dr. Sheetal P. Pithva**  
Coordinator  
Finishing School (2022-23)  
Government Science College  
Gandhinagar



*Mahendra G. Bhatt*

**Dr. Mahendra G. Bhatt**  
Principal  
Government Science College  
Sector-15, G-road  
Gandhinagar

